DIGITALISE ME

Competenze digitali di base per una partecipazione attiva alla vita civica e sociale

MODULO: COMUNICAZIONE & COLLABORAZIONE

EMPHASYS CENTRE

Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

Partner

RUTIS
A REDE QUE UNE AS UNIVERSIDADES SENIORES

Emphasys
CENTRE

VILLA GREPPI

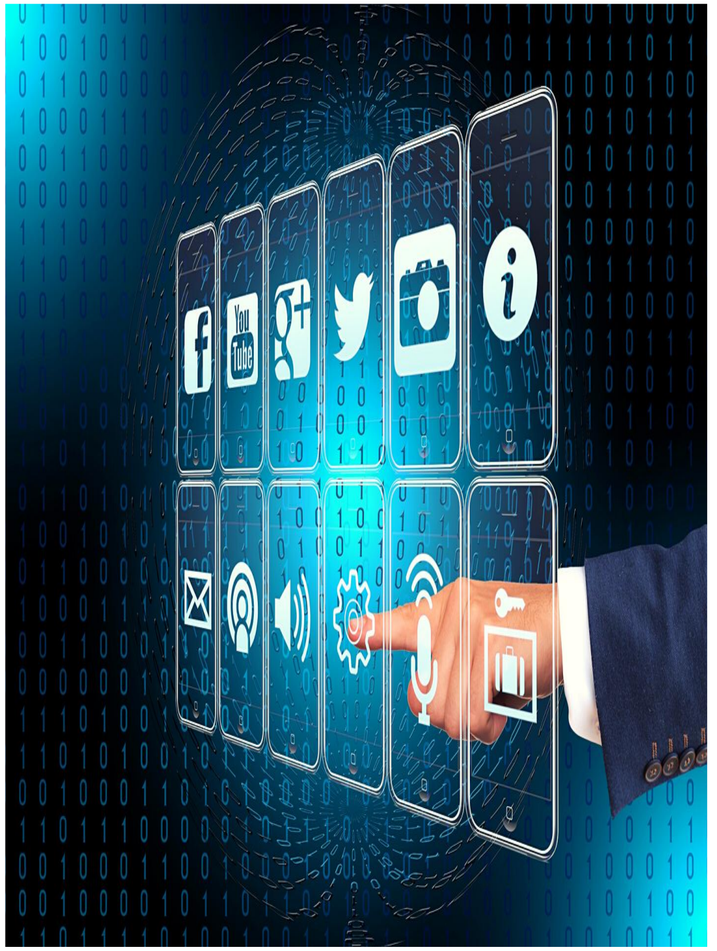
ADR®
Agenția pentru Dezvoltare Regională
N O R D - E S T

DOM SPAIN

IRIS
instytut re-integracji społecznej

DIGITALISE ME

Descrizione del modulo



I social network stanno guadagnando costantemente popolarità in tutto il mondo. Questi strumenti hanno molti vantaggi anche per gli anziani. **Utilizzando i social media, gli anziani possono rimanere in contatto con i loro amici e familiari, condividere interessi, scoprire un nuovo hobby o sviluppare hobby che già hanno**. Il modulo "Comunicazione e collaborazione" che tiene conto di tutte queste **opportunità mira ad avvicinare gli anziani agli strumenti utilizzati per comunicare e collaborare online tramite diverse piattaforme (social).** L'obiettivo è **fornire loro quelle abilità e capacità di base che li aiuteranno ad avere una vita sociale attiva, nonché a migliorare e rendere più facile la vita di tutti i giorni.**

Alla fine di questo modulo, imparerete a comunicare efficacemente utilizzando le tecnologie digitali (smartphone / laptop / tablet) e apprenderete le regole di base da seguire quando si utilizzano le tecnologie digitali per proteggersi ed essere efficaci. Più specificamente, imparererete a:

1. creare un account di posta elettronica e a usarlo;
2. creare un account Facebook e a usarlo;
3. creare un account Messenger, Viber, Whatsapp e Skype e a usarli
4. comprendere i principali strumenti della cittadinanza digitale come la netiquette e l'impronta digitale (cronologia di navigazione e cookie).

DIGITALISE ME

Simboli chiave

1

DEFINIZIONI

2

SUGGERIMENTI

3

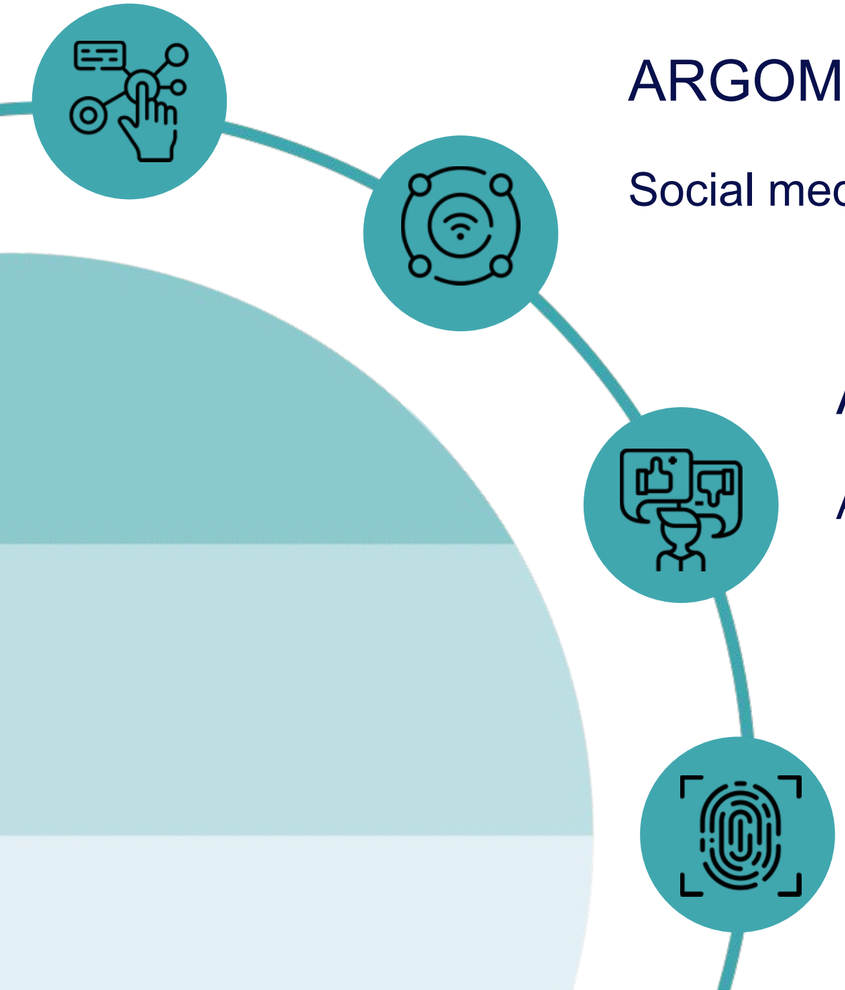
ATTIVITÀ

DIGITALISE ME

Argomenti

ARGOMENTO 1

E-mail



ARGOMENTO 2

Social media: Facebook & YouTube

ARGOMENTO 3

App di messaggistica instantanea: Messenger, Viber, Whats App

ARGOMENTO 4

Cittadinanza digitale

DIGITALISE ME

ARGOMENTO 1:
E-mail

Argomento 1: E-mail

INTRODUZIONE

L'obiettivo principale di questa lezione è fornire ai partecipanti le conoscenze e le competenze necessarie per creare un account di posta elettronica e imparare a usarlo.

Per cominciare, agli studenti verrà insegnato come creare un account di posta elettronica, potranno quindi iniziare a familiarizzare con il suo funzionamento componendo e inviando semplici messaggi. In seguito, impareranno a utilizzare le funzioni più comuni, come l'eliminazione di e-mail, inserire e scaricare allegati, salvare e utilizzare i contatti e sarà loro spiegato che è possibile ricevere e-mail di spam e truffa. Infine, impareranno modificare le impostazioni di base della posta elettronica!

DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

Cos’è una mail?

La posta elettronica (abbreviazione inglese **e-mail),** è uno strumento che permette di inviare messaggi digitali attraverso **Internet**. Possiamo inviare messaggi a tutti coloro e ricevere messaggi da tutti coloro di cui conosciamo l’indirizzo *e-mail.*

Cos’è un indirizzo e-mail?

Ogni utente di posta elettronica dispone di un **indirizzo di posta elettronica.** Questo indirizzo viene utilizzato come nome univoco per il suo account di posta elettronica, che sarà necessario per inviare e ricevere messaggi. **Un indirizzo e-mail è composto da tre parti:** un nome utente personalizzato all'inizio seguito da un segno @ e alla fine un nome di dominio. Può anche includere numeri, lettere maiuscole e minuscole. Ad esempio nome@gmail.com

DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

Come si crea un account (indirizzo) e-mail?

A scopo dimostrativo, in questo modulo useremo Gmail.

Gmail è un provider di account di posta elettronica di proprietà di Google. È uno dei provider di posta elettronica gratuiti più popolari al giorno d'oggi, grazie alla sua semplicità e alla sua interfaccia moderna e intuitiva.

Ci sono molti altri provider di posta elettronica tra cui scegliere come Outlook e Yahoo per citarne solo alcuni. Tutti hanno azioni simili e funzionano in modo molto simile.

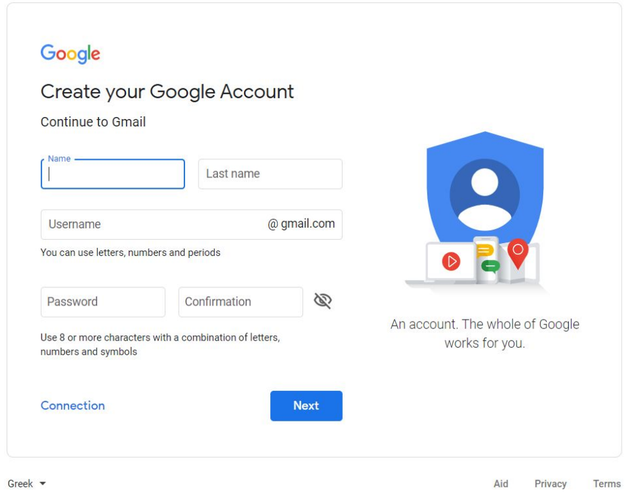
DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

Crea il tuo indirizzo Gmail adesso!

- Per creare il tuo **indirizzo Gmail** segui il link e **compila i campi richiesti:** il tuo nome, **l'indirizzo email che vuoi** utilizzare, a **la password** che utilizzerai per accedere al tuo account. Troverai dei commenti ai campi che ti aiuteranno a compilarli correttamente.

- Prosegui con **l'inserimento delle informazioni richieste** come il tuo numero di telefono (che sarà utilizzato nel caso tu debba modificare la password se te la dimentichi, ma anche per verificare che sei davvero tu che ti stai collegando al tuo account ogni volta che usi un dispositivo diverso) e altri dati personali come la tua data di nascita, il tuo sesso, ecc**. Accetta le norme sulla privacy** e il tuo account è pronto! Ora dovresti riuscire a vedere il tuo **Inbox (la casella della posta in entrata)**.



SUGGERIMENTI:
- L'indirizzo che vorresti utilizzare potrebbe essere già in uso da parte di qualcun altro. Prova con uno simile, aggiungendo qualche lettera in più, oppure numeri, oppure cambiando l'ordine delle parole.
- È consigliato utilizzare password sicure.

ATTIVITÀ:
- Lezione 1

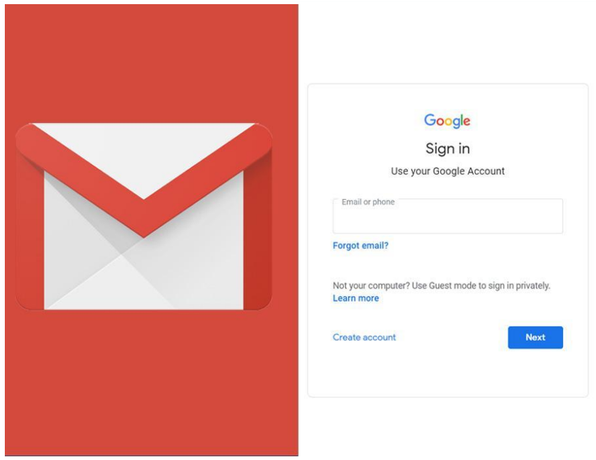
DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

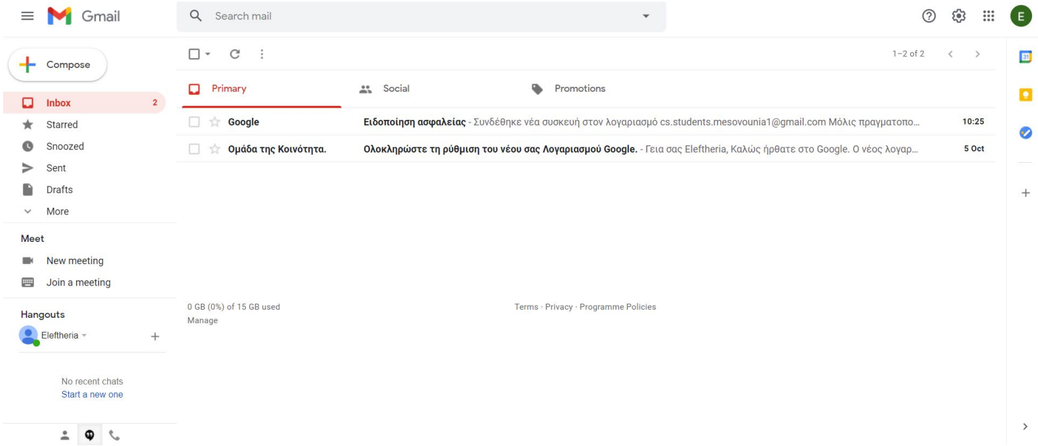
Navigare all’interno dell’interfaccia Gmail

1. Per prima cosa, inserisci il tuo nome utente e la tua password per accedere al tuo account Gmail.
2. Una volta entrato puoi vedere l’interfaccia di Gmail così come appare nell’imagine che segue. La finestra principale mostra la cassetta della tua posta in arrivo (Inbox), i menu e i pulsanti ti permettono di entrare nelle tue cartelle, contatti, impostazioni e altro ancora.

STEP 1



STEP 2

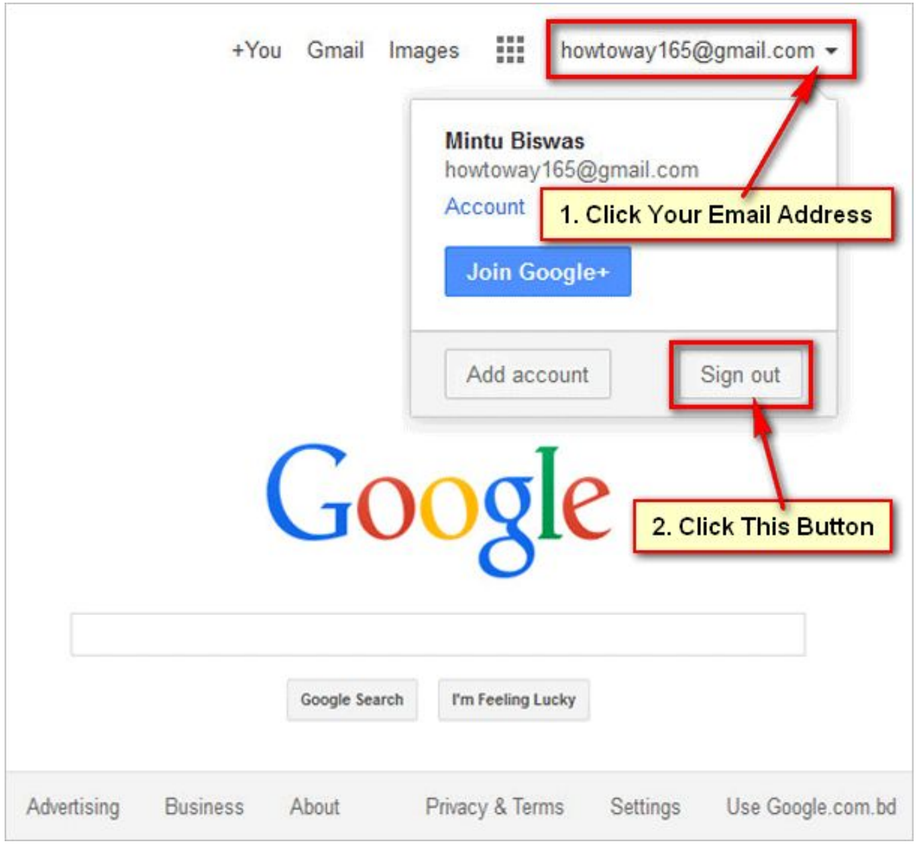


DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

Come disconnettersi da Gmail?

È abbastanza facile disconnettersi da Gmail. Nell'angolo in alto a destra fai clic sulla tua foto (o, nel caso in cui non hai ancora caricato una foto, fai clic sull'icona con le tue iniziali), seleziona e fai clic su Esci.



ATTIVITÀ:
- Lezione 2

DIGITALISE ME

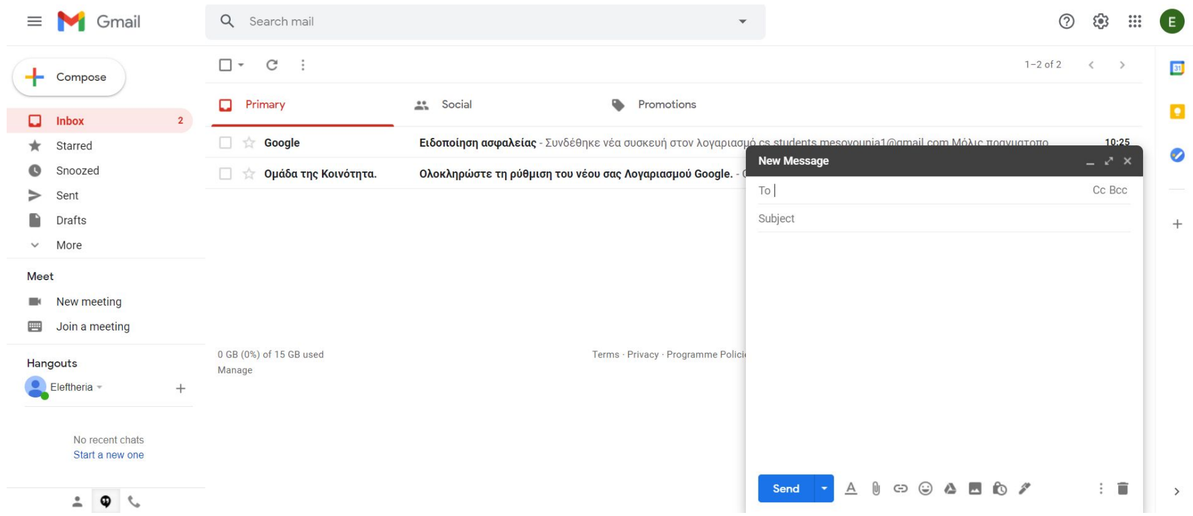
Argomento 1: E-mail

Come comporre e inviare e-mail? Componi e invia la tua prima e-mail!

Il modo migliore per imparare a utilizzare il tuo nuovo account è esercitarti nel **comporre e inviare la tua prima e-mail**. Inizia accedendo al tuo account.

Per inviare la tua prima e-mail clicca sul segno "più" con la scritta "**Scrivi**" nell'angolo in alto a sinistra. In basso a destra comparirà una nuova finestra. È in questa finestra che avrai la possibilità di comporre e spedire la tua e-mail quando avrai finito!

- Nel campo **"A"** dovrai scrivere l'indirizzo (o gli indirizzi e-mail) del / dei destinatari e nel campo **"Oggetto"** dovresti scrivere un titolo, una breve descrizione del della tua e-mail.
- Nello spazio bianco al centro **scrivi il tuo messaggio** di testo, o aggiungendo immagini, ecc.
- Puoi anche **allegare link o altri file**.
- Quando sei pronto puoi cliccare sul bottone **"Invia".**



ATTIVITÀ:
- Lezione 3

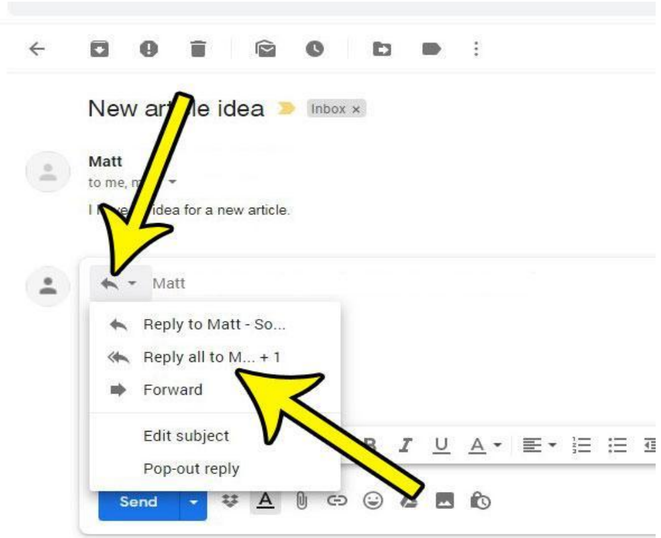
DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

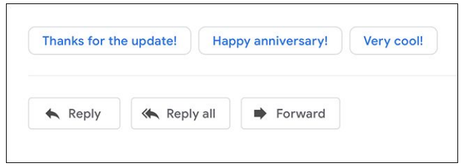
Come rispondere o inoltrare un'e-mail?

Quando ricevi un'e-mail da qualcuno, ci sono varie cose che puoi fare. Le nuove e-mail, che ancora non hai letto, appaiono nella cartella **Posta in arrivo** in grassetto e con uno sfondo di un colore.
Oltre a leggere le e-mail, ci sono altre cose che puoi fare. Puoi **rispondere** oppure **inoltrarle** a qualcun altro.
L'e-mail potrebbe anche avere un **file allegato che vorresti scaricare**.
Potresti volere **posticipare** la lettura dell'e-mail a più tardi.

Per capire come fare tutte queste cose, guarda il video



"Smart reply"



SUGGERIMENTI:
- Quando un'e-mail è davvero importante, per aiutarti a ritrovare facilmente il messaggio, puoi evidenziarla con la stellina.
- Se vuoi rispondere velocemente puoi utilizzare la funzione **Rispondi**.
- Se tu e il destinatario dell'e-mail vi scambiate più risposte, Gmail raggrupperà le mail in una conversazione e nella tua casella Posta in entrata comparirà un numero vicino al mittente che indica quante e-mail hai ricevuto. La funzione conversazione ti aiuterà a seguire il flusso degli scambi.
- Le e-mail che ricevi potrebbero contenere allegati. È necessario prestare attenzione quando di aprono gli allegati perché potrebbero contenere virus.

ATTIVITÀ:
- Lezione 4

DIGITALISE ME

Argomento1: E-mail

Come è possibile pulire la cassetta della posta in entrata? Impara come cancellare, archiviare, filtrare e posticipare le e-mail.

Visto che hai appena iniziato, probabilmente ora non hai molte e-mail nella tua cassetta della posta in entrata. Comunque, continuando a usare Gmail, inizierà a riempirsi. Per poterla tenere "pulita" e poter usare la posta elettronica meglio e in modo più efficiente, dovrai imparare a organizzare le tue e-mail.

Alcune e-mail possono essere cancellate subito dopo averle lette, forse non sono così importanti e non c'è ragione di conservarle.
Altre forse sono più importanti, ma non ti serve averle nella tua cassetta della posta in entrata, ecco **queste possono essere archiviate**.
Per tenere in ordine le tue e-mail puoi usare le funzioni dell'interfaccia che ti permettono di **filtrare quello che vedi nella cassetta della posta in entrata**.
Per ultimo, Gmail ti offre la possibilità di **posticipare** le e-mail.

SUGGERIMENTI:
-Con Gmail è meglio archiviare i tuoi messaggi invece che eliminarli. In questo modo puoi tenere la tua casella pulita senza doverti preoccupare di cosa potrà servirti in futuro.
-Puoi anche assegnare delle priorità alle tue e-mail. Compariranno in modo diverso nella cassetta della posta in entrata.
-Per ultimo, puoi segnare come non letta un'e-mail che hai già letto o segnarla come spam (guarda qui che cosa è un'e-mail spam).

ATTIVITÀ:
- Lezione 5

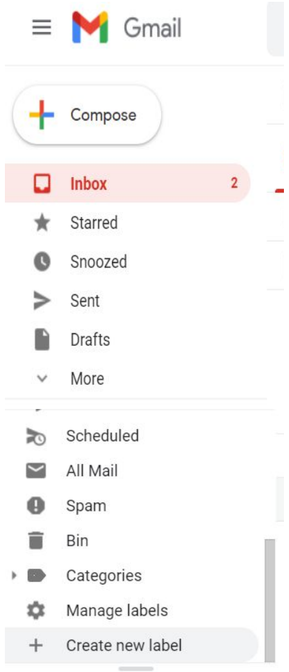
DIGITALISE ME

Argomento 1: e-mail

Cosa è una cartella predefinita di Gmail? Ecco la spiegazione!

Quando apri l'interfaccia Gmail, a sinistra sotto il tasto "Scrivi" trovi le **cartelle predefinite**.

- La prima è la cartella **Posta in arrivo**. In questa cartella trovi tutte le e-mail che ricevi.
- Quella successiva contiene le e-mail che hai **"evidenziato come speciale",** come abbiamo già avuto modo di vedere.
- A seguire trovi la cartella "**Importanti**", che contiene le e-mail contrassegnate come importanti da chi te le ha spedite o da te.
- Continuando, trovi la cartella **Inviate,** nella quale puoi vedere tutte le e-mail che hai inviato.
- Nella cartella **Bozze** puoi vedere tutte le e-mail che hai iniziato a scrivere ma che non hai ancora inviato.
- Poi troviamo la cartella **Spam**. Qui, il tuo account Gmail infila tutte le e-mail che sono considerate spam.
- Alla fine, trovi il **Cestino** dove finiscono tutte le e-mail che hai cancellato.



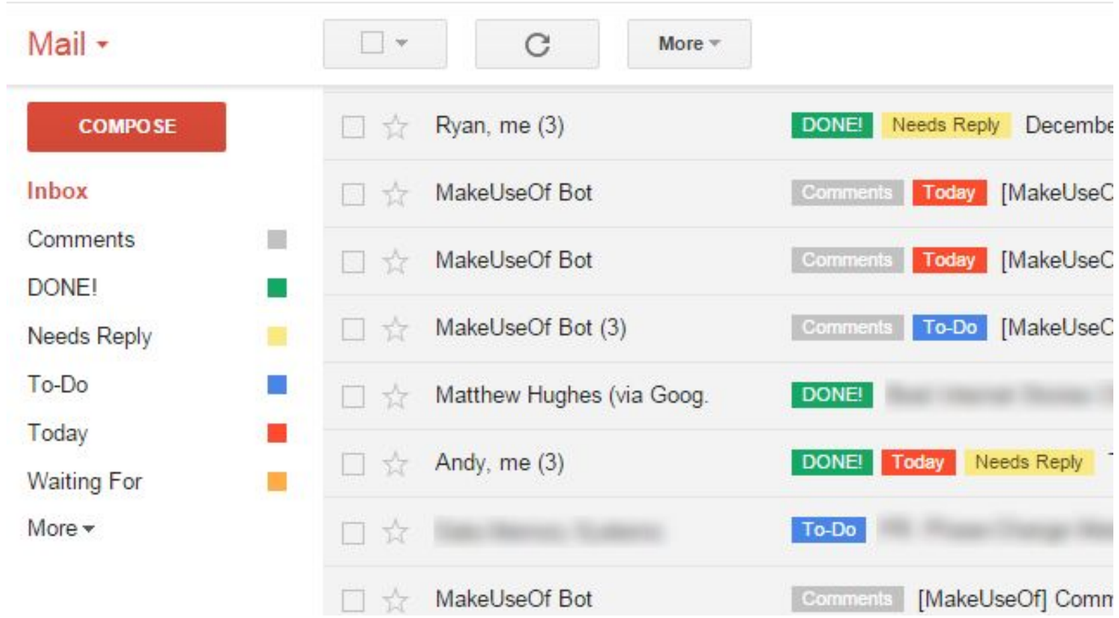
DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

Cosa è un’etichetta di Gmail? Come funziona?

Le **etichette** di Gmail sono *tag* che possono essere aggiunti a ogni e-mail che ricevi o invii o che sono ancora in forma di bozza. Queste etichette possono essere aggiunte per tenere in ordine le cartelle. Sono simili alle cartelle, con la differenza che puoi *aggiungere più etichette a un singolo messaggio*.

Il funzionamento delle etichette dipende da te e da come vuoi organizzare le tue e-mail. Dopo avere creato un’etichetta, puoi decidere di applicarla a un’e-mail, oppure spostare l’email nella cartella corrispondente a quell’etichetta. Se decidi per la prima opzione, continuerai a vedere l’e-mail nella cartella Posta in entrata, ma sarà contrassegnata con il tag dell’etichetta. Nel secondo caso, l’e-mail viene spostata nella cartella corrispondente all’etichetta e non sarà più visibile nella cartella Posta in entrata.



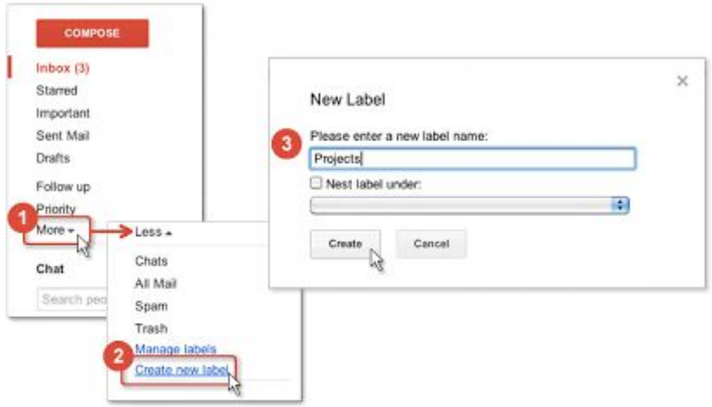
DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

Come creare e come funzionano le categorie di Gmail?

Prima di tutto devi avere effettuato l'accesso al tuo account. Appena sotto le cartelle di base, trovi la parola "**Altro**" (vedi l'immagine nella slide precedente). Cliccando, ti compariranno più opzioni. Tra le opzioni trovi **"Crea nuova etichetta"**.
Se clicchi lì, appare una finestra dove potrai scegliere il nome della tua nuova etichetta e decidere se inserire questa etichetta all'interno di un'altra etichetta che hai creato precedentemente.

Un altro modo per creare un'etichetta è aprire una e-mail che hai ricevuto; in alto vedrai una serie di opzioni. Clicca sull'icona che assomiglia a un'etichetta e si aprirà una finestra dove potrai selezionare un'etichetta esistente. In fondo alla finestra puoi anche selezionare l'opzione "**Crea nuova**". Otterrai lo stesso risultato che seguendo il primo modo che ti abbiamo spiegato.



ATTIVITÀ:
- Lezione 6

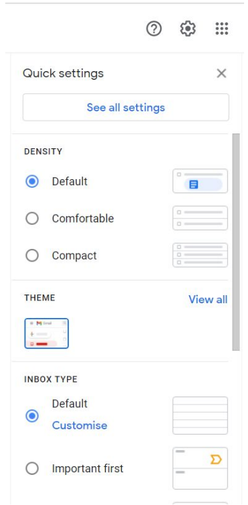
DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

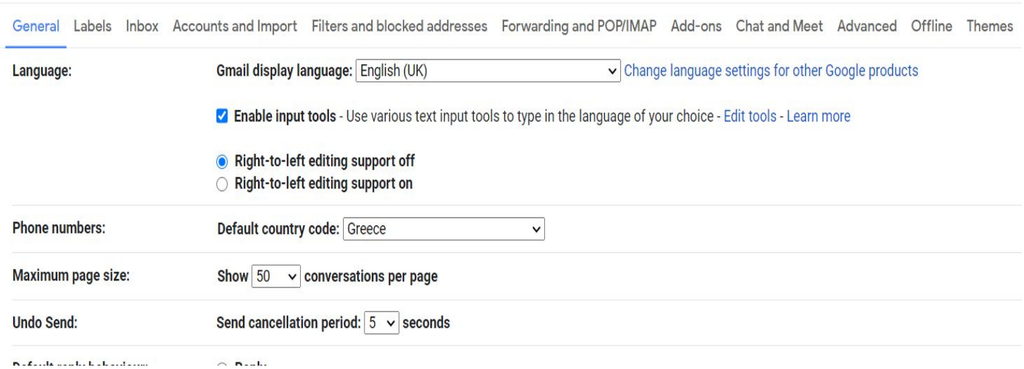
Quali sono le impostazioni di base di un account Gmail?

Esistono molte impostazioni del tuo account Gmail che possono essere scelte a seconda delle preferenze e che rendono l'uso dell'interfaccia più a misura dei tuoi bisogni. Per poter modificare le impostazioni, devi essere collegato al tuo account Gmail. In alto a destra vedi l'icona di un ingranaggio, se lo clicchi si aprirà una finestra in cui puoi vedere alcune impostazioni rapide.

- Con le **impostazioni rapide** potrai cambiare la modalità di visualizzazione dei messaggi, scegliendo tra predefinita, normale e compatta. Questa impostazione cambierà la modalità di visualizzazione delle e-mail facendone apparire più o meno a seconda di ciò che scegli.
- Puoi anche scegliere il "tema", cioè lo sfondo che vuoi che compaia. Ce ne sono molti gratuiti tra i quali scegliere.
- Un'altra delle impostazioni rapide ti permette di scegliere come devono comparire le e-mail nella tua cassetta Posta in entrata. Per esempio, se fare comparire prima i messaggi importanti, oppure quelli non letti, ecc. Questa funzione è anche personalizzabile.
- Per vedere tutte le impostazioni clicca su "**Visualizza tutte le impostazioni**". Ne compariranno altre.



"Quick Settings"



SUGGERIMENTI:

- Evita di modificare le Impostazioni avanzate, oppure qualsiasi impostazione di cui non conosci il funzionamento.

DIGITALISE ME

Argomento 1: E-mail

Altre funzioni delle e-mail

Ci sono altre funzioni che, con il tempo, potresti volere scoprire! Quando pensi di avere bisogno di aiuto con una nuova funzione del tuo account Gmail, ti suggeriamo di visitare la pagina ufficiale di assistenza Gmail, dove troverai una funzione di ricerca avanzata nella quale potrai scrivere la tua domanda o il tuo problema e trovare risposte.

Esiste anche un bottone “Assistenza”, contrassegnato da un punto di domanda (lo trovi in alto a destra). Cliccando appare una finestra con le seguenti opzioni **Guida**, **Training** e **Aggiornamenti**.

- La prima opzione apre una finestra dove è possibile digitare una domanda.
- La seconda apre questa pagina dove trovi risorse formative e l’ultima ti consente di visualizzare gli aggiornamenti più recenti di Gmail.
- Infine, c’è un’opzione che ti permette di inviare feedback a Google sulle questioni che ti sembrano importanti.

ATTTIVITÀ:
- Lezione 7

DIGITALISE ME

ARGOMENTO 2:
I social media

Argomento 2: I social media

INTRODUZIONE

L'obiettivo principale di questa sezione è fornire ai partecipanti le conoscenze e le competenze necessarie per **comprendere e partecipare ai social media.**

Per cominciare, gli studenti impareranno cosa sono i social media, quali sono i social media più famosi oggi, come funzionano e qual è la loro importanza nelle società moderne. Successivamente, verranno introdotti a due social media, ovvero Facebook e YouTube. Impareranno come creare un account per entrambi e apprenderanno le basi per poterli utilizzare in modo sicuro e produttivo.

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Cosa è un social media? Quali sono le piattaforme social e di messaggistica istantanea più famose?

Non passa giorno senza sentire parlare di post sui social media. Che si tratti di un tweet di un politico, di un post su Facebook o di un video virale su YouTube, i social media sono diventati parte della nostra vita quotidiana! Ma cosa sono i social media?

Secondo Investopedia i social media sono “una tecnologia che sfrutta il computer per facilitare la condivisione di idee, pensieri e informazioni attraverso la costruzione di reti e comunità virtuali. I social media utilizzano Internet e offrono agli utenti una rapida possibilità di condivisione digitale dei contenuti. I contenuti possono essere informazioni personali, documenti, video e foto. Gli utenti interagiscono con i social media attraverso computer, tablet o smartphone grazie ad applicazioni web, spesso utilizzandoli per la messaggistica".

I social media hanno diverse forme, come blog, forum, reti aziendali, piattaforme per la condivisione di immagini, app di messaggistica e, naturalmente le reti social. Tra i più comuni social media troviamo:

- Facebook
- Instagram
- YouTube
- Twitter
- Skype
- Messenger
- Viber
- Whats App
- ecc.

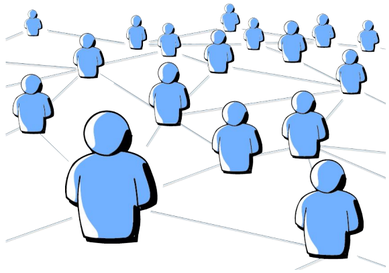
DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Come funzionano i social media? Perché sono importanti?

Ma come funzionano davvero i social media? Esistono tanti social media diversi in quanto il termine copre una miriade di siti web e applicazioni. Di conseguenza, varia anche la funzione di questi strumenti. La maggior parte dei siti di social media inizia con **un utente che crea un profilo**, solitamente fornendo un nome e un indirizzo e-mail. Una volta che l'utente crea un profilo, di solito può creare e condividere contenuti con altri utenti dello stesso social media.

I social media sono nati come un modo **per comunicare, interagire e rimanere in contatto con la famiglia e gli amici**, ma **le aziende** hanno adottato rapidamente questi media principalmente come un modo per avvicinarsi e attrarre nuovi clienti.



Ciò che rende i social media così potenti oggi è la loro **capacità di connettersi e consentire la condivisione di informazioni con chiunque in tutto il mondo e con molte persone contemporaneamente**. A livello globale ci sono più di 3 miliardi di utenti di social media e continuano ad aumentare.

I social media offrono **grandi opportunità** per la crescita personale, l'assistenza sanitaria, l'istruzione e, naturalmente, lo sviluppo del business. Se usati con saggezza possono fornire un modo economico (se non gratuito!) ed efficace di comunicazione e collaborazione online. Tuttavia, ci sono anche **sfide** legate all'utilizzo dei social media.

ATTIVITÀ:
- Lezione 8

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Iniziamo con i social media! Facebook: cos'è, come usarlo?

Facebook è una piattaforma social che consente di connettersi e condividere facilmente contenuti con familiari e amici online. È molto popolare e attualmente ha oltre 2,7 miliardi di utenti in tutto il mondo. È stato originariamente progettato per gli studenti universitari, ma presto ha aumentato la sua popolarità ed è ora una delle più famose app di social networking gratuite.

L'utilizzo principale di Facebook è **stare in contatto con amici e familiari**. Facebook ti dà l'opportunità di partecipare alle loro vite e rimanere **in contatto con loro digitalmente**. Ad esempio, è possibile cercare vecchi compagni di scuola o amici, condividere con loro foto o commenti, inviare loro messaggi, ecc. ovunque si trovino. **È un modo facile, accessibile a chiunque e gratuito di interazione sociale**. Ci sono anche una miriade di altri motivi per cui le persone usano Facebook: per affari, per giocare, ecc.

Facebook è **un'applicazione web** che significa che è accessibile attraverso un software di navigazione web. **Esiste anche un'applicazione** per smartphone e tablet, che molti preferiscono alla versione web.

Per accedere a Facebook è necessario un account Facebook. Ogni utente di posta elettronica può creare facilmente un account seguendo semplici passaggi. Per le versioni per smartphone e tablet è necessario scaricare le applicazioni dallo store.

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Come si crea un account Facebook? Crea il tuo account ora!

Se hai già un account e-mail, cosa che dovreste se avete completato la sezione 1, potete andare direttamente su Facebook. Potrete sottoscrivere un account gratuito cliccando su "**Crea un nuovo account**". In questo articolo puoi leggere passo passo come si fa.

Inserisci i tuoi dati personali come Nome, Cognome, data di nascita, ecc. per completare l'iscrizione. Dovrai indicare anche la **tua e-mail e la tua password** che saranno utilizzate come Nome utente e password per accedere all'account.

Una volta che clicchi su "**Iscriviti**" verrai condotto a una nuova pagina e ti verrà chiesto di inserire il codice che hai ricevuto all'indirizzo e-mail che hai indicato. Apri la mail, trova il codice e inseriscilo: è il modo che ha Facebook **per accertarsi dell'esistenza dell'indirizzo e-mail e che sia veramente tuo** ed è un passaggio necessario per completare l'iscrizione. Una volta fatto, comparirà un messaggio che **ti confermerà la creazione del tuo account.** Clicca ok! Benvenuto su Facebook!

Come ci si disconnette da Facebook (e riconnette nuovamente)? Come si naviga?

ATTIVITÀ:
- Lezione 9

Puoi disconnetterti da Facebook molto facilmente cliccando sull'icona del tuo profilo in alto a destra. Nella finestra che si apre scegli **Esci**.

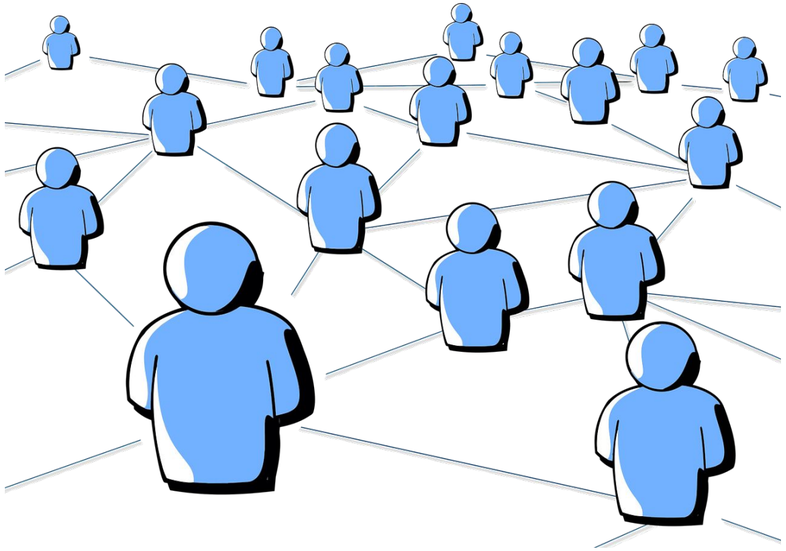
DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

La terminologia di Facebook

Se sei nuovo su Facebook, **potrebbero esserci molti termini e frasi il cui significato non capisci e potrebbero sembrarti un po' confusi all'inizio**. Ad esempio, cosa si intende per notifica, aggiornamento dello stato, amici di Facebook, reazioni o cos'è il feed delle notizie? A questo link puoi trovare una breve spiegazione sui **termini più comuni** utilizzati da Facebook e dai social media in generale.

Ora che hai creato il tuo account, hai un cosiddetto **profilo Facebook**. La pagina del tuo profilo è anche chiamata Timeline. Nel tuo profilo puoi trovare tutte le tue informazioni, le tue foto e video, un elenco dei tuoi amici di Facebook, ecc. Quando hai creato il tuo account hai fornito solo la minima quantità di informazioni necessarie completare il tuo profilo, ora puoi farlo.



DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Imposta il tuo profilo

Quando imposti il tuo account puoi far sapere al mondo, o più specificamente ai tuoi amici di Facebook, chi sei! Puoi caricare una foto che ti rappresenti e condividere i fatti della tua vita, come informazioni sulla tua istruzione e sul lavoro, sulla tua famiglia e altre attività, interessi o hobby. Impostando il tuo profilo crei la tua "identità digitale" su Facebook.

Per impostare il profilo, dopo aver completato l'accesso, clicca semplicemente sull'icona con una persona in alto a destra. Sarai accompagnato sulla tua Timeline dove potrai inserire le informazioni che desideri condividere. Puoi **aggiungere o cambiare la tua foto profilo** e **aggiungere un'immagine di copertina**. Puoi **modificare le informazioni sulla tua situazione sentimentale** o aggiungere informazioni sulle cose che ti piacciono, i tuoi hobby, i libri, i film, ecc. In generale, sulla tua timeline **puoi aggiungere o modificare le tue informazioni del profilo**.

SUGGERIMENTI:
- La pagina del tuo profilo Facebook può essere visualizzata da altri. Sappi che puoi condividere tanto o poco, a seconda di quello che decidi.

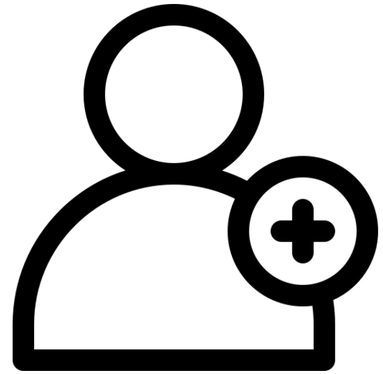
ATTIVITÀ:
- Lezione 10

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Gli amici di Facebook: Aggiungere amici

L'obiettivo principale di Facebook è l'interazione sociale. Di conseguenza, sapere come aggiungere amici su Facebook è fondamentale per poterlo utilizzare. Inoltre, serve sapere come smettere di seguire, bloccare e rimuovere gli amici di Facebook.



Cominciamo con l'aggiunta di amici di Facebook. Per aggiungere una persona come amico, puoi digitare il nome della persona nella barra di ricerca della tua pagina Feed delle notizie. Appariranno alcuni risultati. Seleziona la scheda Persone per filtrare solo i profili personali. Scorri i risultati per trovare la persona che conosci e desideri aggiungere e seleziona "Aggiungi amico" accanto al suo nome. In questo modo, verrà inviata una richiesta di amicizia a quella persona. Questa persona dovrà confermare l'amicizia e poi apparirà nella tua lista di amici di Facebook.
Per altre informazioni su come aggiungere amici su Facebook clicca su questo link.

SUGGERIMENTI:
-Se un amico ti aggiunge, riceverai una richiesta di amicizia. Puoi trovare informazioni su come si fa qui.

ATTIVITÀ:
- Lezione 11

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Rimuovere gli amici di Facebook

Esiste un’opzione di Facebook che ti permette di "Non seguire più" gli amici. In questo modo smetterai di vedere i loro post nella sezione Notizie senza bisogno di toglierli dalla lista degli amici. Quando smetti di seguire qualcuno non viene inviata una notifica all’utente. Per smettere di seguire un amico, vai sul suo profilo, clicca sull’icona con la persona, dove compare Amici, e seleziona "Non seguire più". Se vuoi eliminare qualcuno dalla tua lista di amici, fai come per il passaggio precedente e seleziona "Rimuovi dagli amici". E ancora, se vuoi bloccare qualcuno perché non veda il tuo profilo o possa contattarti, puoi farlo e gli utenti non riceveranno nessuna notifica; dopo averli bloccati non potrai più vedere il loro profilo. Per bloccare qualcuno su Facebook, seleziona i tre punti di sospensione (…) e clicca su "blocca".

A questo link trovi informazioni su come rimuovere dalla lista degli amici e bloccare gli utenti di Facebook.

SUGGERIMENTI:
- È possibile bloccare utenti, sia che siano tuoi amici sia che non lo siano. Per sbloccarli, vai alle tue Impostazioni e seleziona Bloccare qualcuno per modificare la lista degli utenti bloccati.

ATTIVITÀ:
- Lezione 11

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Creare un post su Facebook. Crea il tuo primo post!

Il primo passo per creare un post su Facebook è entrare nel tuo profilo. Poi vai sulla pagina sulla quale vuoi pubblicare il tuo post. Ci sono diverse opzioni che dipendono da dove vuoi che appaia il post.

- **La prima opzione è la tua Timeline**. Puoi creare un post sulla tua pagina/timeline all'inizio della sezione Notizie o dal tuo profilo.
- **Un'altra opzione è la Timeline di un amico** – Puoi pubblicare un post sulla Timeline di un tuo amico digitando il suo nome nella barra di ricerca, finche compare e cliccando sul suo nome per fare comparire la sua Timeline. Da questo punto in poi la procedura è la stessa come per l'opzione precedente (solo che ora il post comparirà sulla sua pagina).
- Per ultimo, **puoi pubblicare post su pagine o all'interno di gruppi.**

ATTIVITÀ:
- Lezione 12

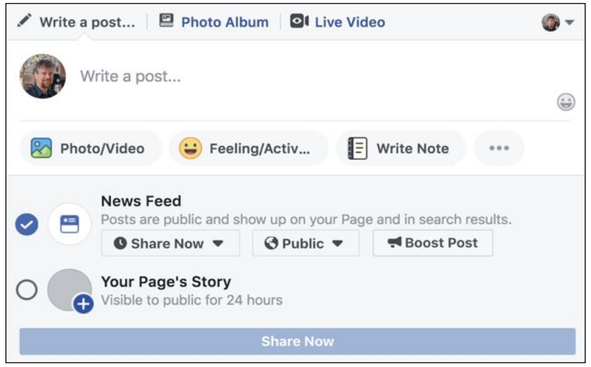
DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Creare un post su Facebook. Crea il tuo primo post!

- Quando sei pronto, **scegli il contenuto che vuoi pubblicare**. Clicca sul box dove leggi A cosa stai pensando?. Puoi pubblicare solo testo, oppure aggiungere altri elementi, come:
- **foto e video**. Puoi selezionare una foto o un video dal tuo computer e caricarlo nel post;
- **check-in** in un certo luogo, aggiungendo un indirizzo o una località al tuo post;
- **stati d'animo** o **attività**, aggiungendo un emoticon o un'attività al tuo post;
- puoi anche **taggare altre persone** nel tuo post!

Tutte queste attività sono opzionali e dipendono da quanta creatività vuoi mettere nel tuo post.



- Ecco, **è arrivato il momento di pubblicare** il tuo contenuto. Fallo cliccando sul pulsante blu con la scritta "**Pubblica**".

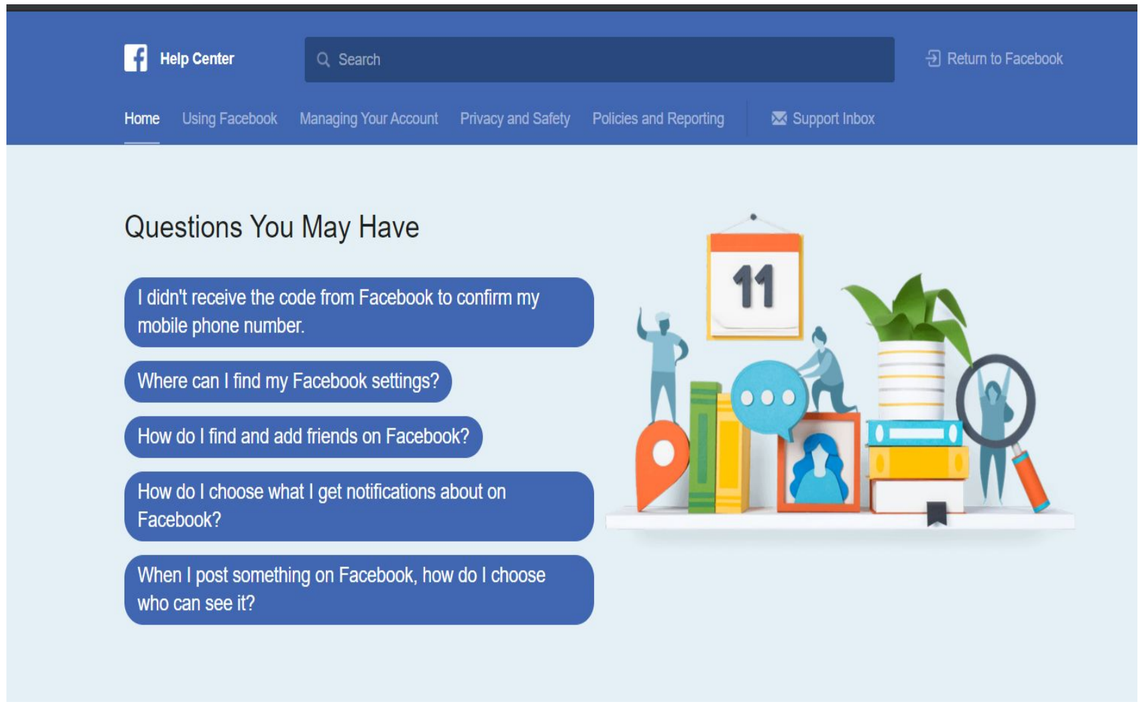
SUGGERIMENTI:
-Puoi modificare la privacy del tuo post, cioè chi potrà vederlo.
-Puoi anche cancellare il post o aggiungere commenti!

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Altre funzioni di Facebook

Esistono molte altre funzioni di Facebook che probabilmente vorrai imparare a conoscere con il tempo! Ad ogni modo, quando hai bisogno di aiuto su una funzione particolare ti proponiamo di visitare il Centro d'aiuto ufficiale di Facebook. Nella pagina troverai una funzione di ricerca avanzata dove potrai scrivere il tuo problema o la tua domanda e trovare possibili risposte.



ATTIVITÀ

- Come altra attività di questa sezione vi proponiamo di cercare e guardare video su Internet dove troverai informazioni generali sul funzionamento di Facebook. Ti aiuterà a ripassare quello che hai già imparato e a fare pratica.

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Cosa è YouTube? Perché è così famoso?

YouTube è un servizio per la condivisione di video dove gli utenti possono caricare e vedere video. Su Youtube è possibile interagire, per esempio indicando Mi piace a un video, condividendolo o commentandolo. Su Youtube è possibile:

- Cercare, trovare e guardare video.
- Creare il proprio canale YouTube.
- Caricare un video sul proprio canale.
- Cliccare mi piace, condividere e commentare un video.
- Sottoscrivere il canale YouTube di qualcun altro e seguirlo.
- Creare playlist per organizzare e raggruppare i video di interesse.

- YouTube è gratuito e di facile utilizzo. È molto utilizzato perché si possono trovare video di ogni genere in qualsiasi campo. Normalmente è usato per vedere video musicali o video sul fai-da-te, ricette, video pirata, ecc.

SUGGERIMENTI:

- Per cercare e guardare video non è necessario avere un account, ma è necessario nel caso si voglia caricare video e creare un proprio canale.

ATTIVITÀ:

- Lezione 13

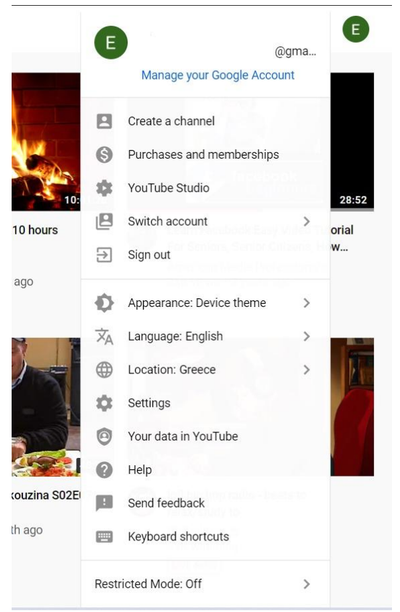
Argomento 2: I social media

Come trovare video su YouTube?

YouTube cresce ogni giorno con centinaia di ore di nuovi contenuti caricati ogni minuto. Cercare qualcosa in tutta quella quantità di video può essere scoraggiante. Può essere più difficile che cercare qualcosa in tutto il Web. Ecco qui una guida che ti aiuterà e ti fornirà consigli su come cercare e trovare video su YouTube.

Come si crea un account YouTube? Come si usa?

Creare un account YouTube è gratuito e, in fondo, abbastanza semplice se hai già un account Gmail. Avendo un account Google è possibile utilizzarlo per accedere a YouTube. Visita la pagina YouTube e clicca su Accedi nell'angolo in alto a destra. Verrai indirizzato all'accesso dell'account Google. Completa con la tua e-mail e la tua password e accedi. Ora sei entrato in YouTube.
Se non hai un account Google (account Gmail) vai alla slide corrispondente nella sezione 1 di questo corso, per imparare a crearne uno! Per disconnetterti, clicca sulla tua immagine e seleziona "Esci".



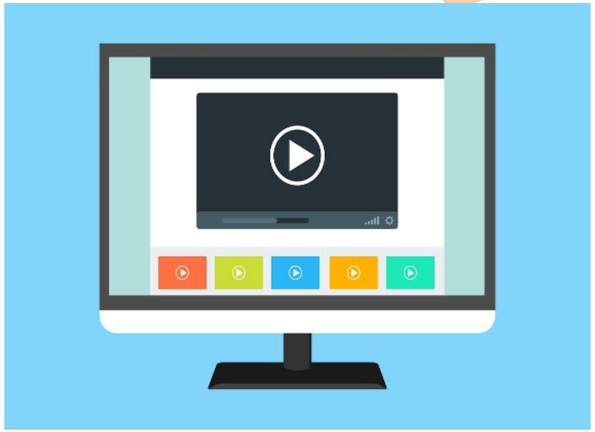
ATTIVITÀ:

- Lezione 14
- Visita YouTube e cerca, trova e guarda video che riguardano i tuoi interessi e i tuoi hobby.

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Come si crea un canale YouTube?



Se hai un account Google puoi guardare, condividere e commentare i video di YouTube. Comunque, **entrare nel tuo account non significa creare automaticamente un canale YouTube**! Un canale YouTube è simile a un profilo Facebook. È **uno spazio personale di un utente dove è possibile caricare, salvare video da guardare più tardi, ecc.** Funziona come **una home page per l'account**. È anche possibile **avere più di un canale YouTube**. Al giorno d'oggi creare video è molto più facile ed economico. Può essere che tu abbia voglia di creare i tuoi video su argomenti che ti interessano, un hobby, per esempio. Segui i prossimi semplici passi per **imparare come creare il tuo canale YouTube personale**:

- **Accedi a YouTube** utilizzando il tuo account Google.
- In alto a destra **clicca sulla tua foto o sulle tue iniziali**.
- **Seleziona Crea canale**. Nella finestra successiva clicca su **Inizia**. Avrai due opzioni: puoi creare un canale YouTube utilizzando il tuo indirizzo e-mail, oppure potrai utilizzare qualsiasi altro nome ti piaccia.
- Nella schermata successiva ti verrà chiesto di **inserire qualche informazione sul tuo canale,** come una breve descrizione, aggiungere link degli altri social media, ecc. Compila i campi o scegli di farlo più tardi.
- Ora **il tuo canale è pronto** ed **è tempo di imparare a usarlo**!

DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Come si usa un canale YouTube per caricare e organizzare i video?

Dopo avere creato il tuo canale YouTube e avere trascorso tempo a creare video, è venuto il momento di **caricarli**. Ecco come:

- **Entra** nel tuo account YouTube.
- **Clicca sull'icona della cinepresa** in alto a destra sullo schermo. (Esiste anche un'opzione per trasmettere in diretta)
- **Scegli Carica video.**
- Nella finestra che si apre clicca su "**Seleziona file**". **Scegli il file video** dalle risorse del tuo computer, puoi anche semplicemente trascinarli.
- Puoi anche **modificare le opzioni della privacy**.
- Ora il tuo video è caricato!
- Ora è possibile **cambiare il nome al video**. Il video avrà inizialmente lo stesso nome del file. Puoi anche inserire una **descrizione più approfondita e i tag** che possono essere di aiuto agli utenti YouTube nella ricerca. Esistono molti articoli online che possono aiutarti a scegliere descrizioni che funzionano e spiegano perché è importante farlo.
- Puoi anche **organizzare i tuoi video su YouTube.**

SUGGERIMENTI:

- Qui puoi trovare alcuni suggerimenti utili su come creare il tuo canale YouTube

ATTIVITÀ:

- Lezione 15

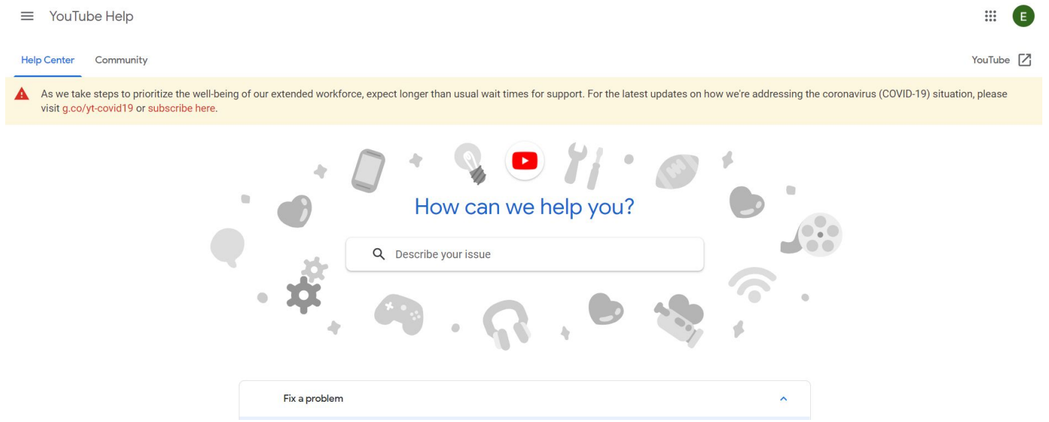
DIGITALISE ME

Argomento 2: I social media

Altre funzioni di YouTube

Esistono molte altre funzioni di YouTube che con il tempo desidererai conoscere!

In ogni caso, quando avrai bisogno di aiuto con una funzione particolare ti suggeriamo di visitare la guida ufficiale di YouTube. Per facilitarti la guida dispone di una ricerca avanzata dove è possibile digitare il problema che hai incontrato o la domanda che vuoi fare.



Dai un'occhiata anche a questi link

Ecco alcuni link su funzioni che potresti voler approfondire:

- Come ci si iscrive a un canale YouTube?
- Come si può rendere più famoso il proprio canale YouTube?
- Quali sono e come funzionano la notifiche?
- Come funzionano gli algoritmi su YouTube?

ACTIVITIES:

- Come attività finale in questo argomento proponiamo di visitare i link elencati qui sopra!

DIGITALISE ME

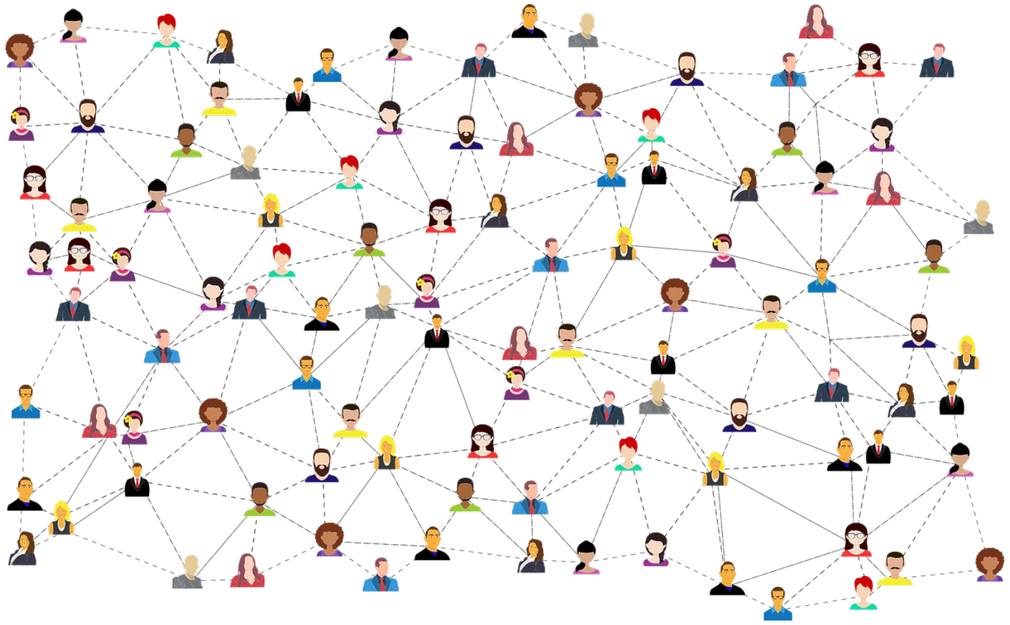
ARGOMENTO 3:
I servizi di messaggeria istantanea

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

INTRODUZIONE

L’obiettivo di questa lezione è di fornire ai partecipanti informazioni sull’uso dei **servizi di messaggeria instantanea.**

I partecipanti impareranno a conoscere i diversi servizi di messaggeria istantanea, quali sono i più famosi, come funzionano e quale è la loro importanza. A seguire, approfondiremo quattro dei servizi più utilizzati: Messenger, Viber, Whats App e Skype. Impareremo a creare account per ognuno di questi e impareremo a utilizzarli in maniera sicura ed efficace.



DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Cosa sono i servizi di messaggeria istantanea? Perché sono importanti?

È innegabile che **il modo di comunicare è drasticamente e rapidamente cambiato** negli ultimi anni. Oggi, la maggior parte delle persone hanno uno smartphone e lo usa per **comunicare, condividendo testi, o messaggi istantanei.**

I messaggi di testo non rappresentano un concetto totalmente nuovo, è una funzione che esiste da tempo sui telefoni cellulari. Ma ora con gli smartphone le cose sono un po' cambiate. Tutti gli **smartphone hanno delle app di messaggeria preinstallate** che permettono di inviare e ricevere messaggi di testo. Questi messaggi di testo hanno un costo che viene applicato dalle compagnie telefoniche e le app funzionano come quelle a cui eravamo abituati sui vecchi telefoni cellulari. Un altro modo di comunicare è **usando altre app di messaggeria istantanea che possono essere scaricate dallo store degli smartphone**. Queste app **utilizzano una connessione Internet** per inviare e ricevere messaggi e **non hanno costi telefonici.** Le app di messaggeria istantanea sono disponibili anche in versione desktop per pc.

La messaggeria istantanea (instant messaging, o anche IM) consiste nello scambio **in tempo reale di messaggi** attraverso un'applicazione (o software) che utilizza una connessione Internet. I messaggi istantanei **sono normalmente tra due persone in forma di conversazione privata.** Una funzione offerta da queste app è la possibilità di vedere se la persona con cui vuoi scambiare messaggi è in questo momento online, cioè è **presente**. È anche possibile controllare **se il messaggio è stato correttamente inviato e letto.** I messaggi istantanei non contengono solo testo, ma possono anche contenere file, emoji, adesivi ecc.

ATTIVITÀ:

- Lezione 16

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Cosa sono i servizi di messaggeria istantanea? Perché sono importanti?

Le app di messaggeria hanno reso più facile la comunicazione per molte persone. **Avere una connessione Internet e disporre di una app è tutto quello che serve per mandare messaggi a chiunque nel mondo gratuitamente.**

Per poter **inviare un messaggio istantaneo entrambi, chi invia che chi riceve, devono essere online nello stesso momento**. Ciononostante, la maggior parte dei servizi permettono **sia la comunicazione sincrona che la comunicazione asincrona** tra chi invia e chi riceve il messaggio.

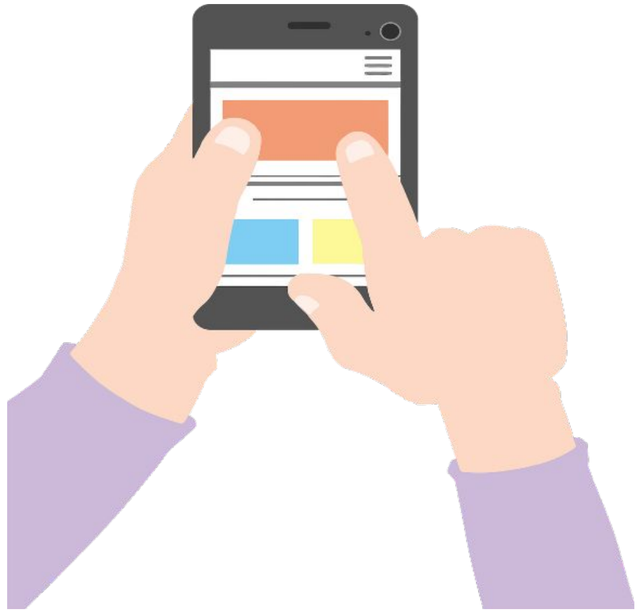
DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si utilizzano i servizi di messaggeria istantanea?

La maggior parte delle app funziona **con principi simili** e ha caratteristiche comuni, ma ci sono alcune differenze che possono rendere un'app più adeguata o attraente di un'altra. La cosa positiva è che è possibile usarne anche più di una alla volta.

Le app hanno **alcune funzioni comuni**. Prima di tutto, **funzionano attraverso una connessione Wi-Fi o una connessione dati** quando il Wi-Fi non è disponibile. Inoltre, molte di queste app possono essere **utilizzate con diversi sistemi operativi** come iOS, Android e Windows. Normalmente esiste anche una **versione desktop per pc**. Possono inoltre **essere utilizzate per chiamate vocali o videochiamate**, oppure per **inviare file** di foto, video, audio, pdf, ecc. La maggior parte delle app dispongono di **funzioni per la crittografia dei messaggi per ragioni di privacy.**



DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si utilizzano i servizi di messaggeria istantanea?

Se scegli di utilizzare un qualsiasi servizio di messaggeria istantanea, dovrai seguire lo stesso **percorso di installazione**. Prima di tutto, dovrai **creare un account con il tuo numero di telefono cellulare.** Poi ti sarà richiesto di **verificare il tuo numero** attraverso un messaggio che riceverai sul tuo telefono. Ed ecco, è fatta, il tuo account è stato creato!

In seguito, dovrai **permettere all'app di accedere ai tuoi contatti**. In questo modo potrai utilizzare l'app per scambiare messaggi con i contatti che utilizzano la stessa app!

Un'altra funzione importante è rappresentata dalle **notifiche**! Se scegli di **attivare le notifiche** nelle impostazioni dell'app riceverai una notifica ogni volta che riceverai un nuovo messaggio, esattamente come per le app di base del tuo cellulare! È però possibile modificare le impostazioni come preferisci!

Un'ultima cosa che è importante sapere è che con queste app **è possibile comunicare con chiunque da ogni tipo di dispositivo, basta scaricare l'app!** Puoi scarica l'app sul tuo smartphone, sul tablet e sul computer allo stesso tempo!

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Cos'è Messenger? Come si utilizza?

Messenger è nato come applicazione di messaggeria istantanea di Facebook e accompagnava ogni account. Oggi, è un'app separata ed è possibile avere un account Messenger senza essere su Facebook. Ad ogni modo, se hai un account Facebook avrai automaticamente un account Messenger.

Per avere Messenger è necessario **scaricare l'applicazione dallo store del tuo smartphone o tablet**. Per chi usa la versione desktop, l'applicazione è già integrata nell'account Facebook! Dopo averla scaricata, l'applicazione si sincronizza con l'account Facebook e, quindi, con i contatti Facebook.

A differenza di Facebook dove i post sono condivisi con gli amici o appaiono sulla Timeline, **i messaggi inviati via Messenger sono privati** e possono essere visti solo dai loro destinatari.
Nonostante Messenger sia una delle più famose app di messaggeria, è bene sapere che **ha un livello di sicurezza molto basso perché i messaggi non vengono crittografati.**

Come si crea un account Messenger?

Come accennato, se possiedi un account Facebook puoi usarlo per accedere all'app di Messenger dopo averla scaricata.

ATTIVITÀ:
- Lezione 17

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si inviano i messaggi con Messenger?

L'interfaccia di Messenger è davvero semplice! Innanzi tutto, è necessario **aprire Messenger**, sia che si tratti dell'app che della versione per computer. Quando l'applicazione è aperta i messaggi compariranno nelle **Chat**. Se hai appena iniziato a utilizzare Messenger, probabilmente non avrai nessun messaggio nelle tue chat. Puoi vedere le chat anche cliccando sull'icona a forma di nuvola in basso a sinistra sullo schermo.

Per inviare un messaggio, clicca sull'Icona **Scrivi un nuovo messaggio**.
Poi scrivi o **seleziona il nome del contatto. Scrivi il tuo messaggio** nel box di testo che si trova in basso sullo schermo e premi **Invia**.
Oltre a un testo è possibile inviare foto, video, file, emoji, gif, ecc.
Ora puoi **controllare lo status del tuo messaggio**. Appariranno varie icone vicino al tuo messaggio per indicare i diversi status. Ecco come interpretare le icone: un **cerchio blu vuoto** indica che il messaggio è ancora nella fase di invio, un **cerchio blu con un segno di spunta all'interno** indica che il messaggio è stato inviato, un **cerchio blu pieno con un segno di spunta all'interno** indica che il messaggio è stato recapitato ma ancora non letto. **Una versione in miniatura della tua foto profilo** comparirà vicino al messaggio quando è stato letto.

Se non vuoi inviare un nuovo messaggio ma solo rispondere a una conversazione il percorso è molto simile. Seleziona la conversazione e quando si apre scrivi il messaggio e premi Invia.

ATTIVITÀ:
- Lezione 18

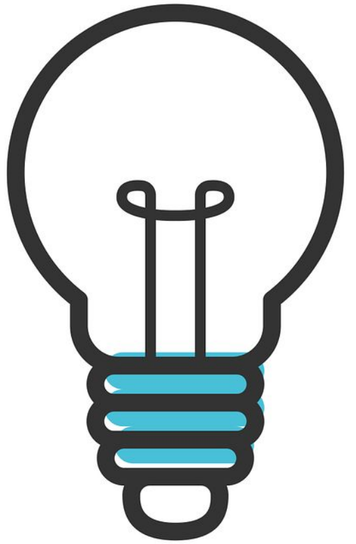
DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Le impostazioni di base di Messenger e le altre funzioni

Ecco alcuni link che spiegano funzioni di Messenger che potrebbero interessarti:

- Le principali impostazioni di Messenger!
- Come funzionano le notifiche di Messenger?
- Come effettuare chat di gruppo con Messenger?
- Come effettuare videochiamate con Messsenger.
- Come bloccare o sbloccare gli utenti su Messenger.



- Per approfondimenti sulle funzioni di Messenger visita la guida ufficiale. La **ricerca avanzata** ti aiuterà a trovare le risposte alle tue domande!

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Cosa è Viber? Come si utilizza?

Viber è un'altra app per inviare messaggi da smartphone, tablet o computer. Viber è **un'applicazione gratuita** ed è molto sicura perché **i messaggi e le conversazioni sono totalmente crittografate.** È diventata molto popolare negli ultimi anni.

Oggi, Viber oltre a essere utilizzata come app per l'invio di messaggi dai privati **ha acquistato grande importanza come strumento di marketing nelle aziende,** poiché esistono account pubblici che possono essere utilizzati proprio delle aziende a questo scopo.
Grazie alla sua sicurezza anche le **banche hanno iniziato a usare viber** negli ultimi tempi per comunicare con i propri clienti. Oltre a essere a essere crittografati, i messaggi possono essere cancellati anche dopo essere stati inviati ed è possibile utilizzare 'chat segrete' che non vengono mostrate nella lista delle chat e a cui è possibile accedere solo inserendo un PIN, oppure utilizzare i messaggi che si autodistruggono.
Viber dispone anche di un **servizio VoIP chiamato Viber Out,** che permette di effettuare chiamate in tutto il mondo a costi accessibili anche quando non si sta utilizzando il Wi-Fi. È possibile acquistare minuti con una carta di credito o con con PayPal e chiamare anche chi non ha Viber attraverso un servizio simile a Skype.

Per avere Viber è necessario **scaricare l'applicazione dallo store dello smartphone o del tablet**. Per la versione per computer visita la pagina ufficiale di Viber e scarica la versione desktop! Dopo avere scaricato l'applicazione autorizza la sincronizzazione dei tuoi contatti.

ATTIVITÀ:
- Lezione 19

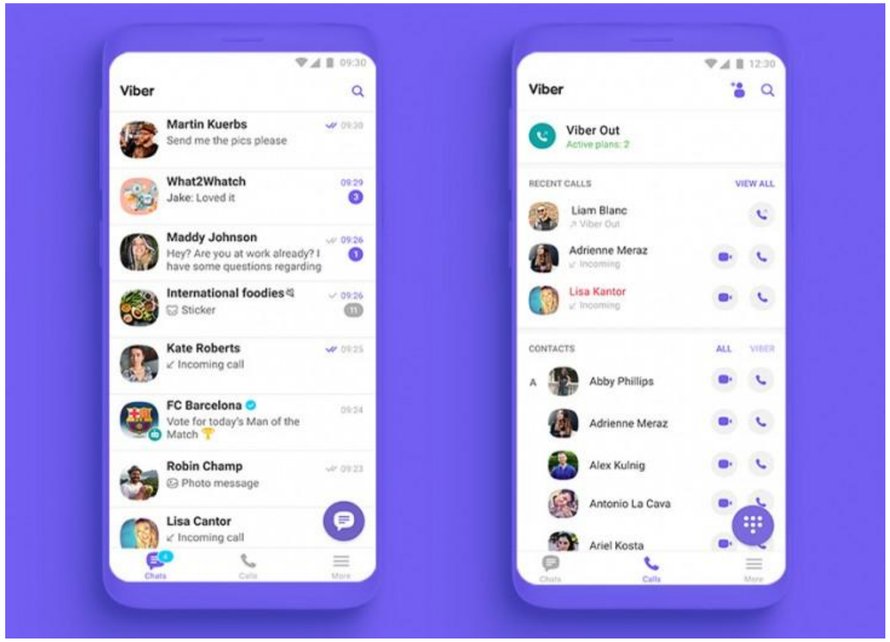
DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria instantanea

Come si crea un account Viber? Quali sono le impostazioni?

Il seguente link ti accompagnerà nella creazione di un account Viber a seconda del dispositivo che stai utilizzando:

- Come creare e come funziona un account Viber



ATTIVITÀ:
- Lezione 19

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si usa Viber?

Viber è facile da utilizzare! Innanzi tutto **Apri Viber**, sia che tu stia utilizzando l'app o la versione per computer. Quando apri l'applicazione vedrai comparire i tuoi messaggi. Se hai appena attivato un account, probabilmente non avrai ancora nessuna conversazione. Puoi visualizzare le conversazioni anche cliccando sull'icona della nuvola che si trova in basso sullo schermo.

Per inviare un nuovo messaggio clicca **sull'icona Nuovo messaggio**. Scrivi o seleziona il nome di un contatto. Scrivi il messaggio nel box di testo in basso sullo schermo e premi Invia. Oltre a messaggi di testo è possibile inviare foto, video, file, emoji, gif, ecc. È anche possibile **effettuare chiamate o videochiamate**.

Se non desideri inviare un nuovo messaggio ma vuoi rispondere a una conversazione, il percorso è molto simile. Seleziona la conversazione e, una volta aperta, scrivi il messaggio e premi sul tasto Invia.

Come per Messenger anche con Viber è possibile **controllare lo status dei messaggi**.

ATTIVITÀ:
- Lezioni 20, 21, 22

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Cos'è WhatsApp? Come si usa?

WhatsApp è stata **una delle prime app per l'invio di messaggi.** È nata addirittura nel 2009. Avendo superato il problema del costo elevato dei servizi di messaggistica precedenti è **oggi una delle app più utilizzate per lo scambio di messaggi con smartphone in tutto il mondo.**

Come succede anche con le altre app di messaggeria, è possibile **inviare testi, foto, audio e video senza alcuna limitazione, gratuitamente e in sicurezza.** Con WhatsApp è anche possibile **effettuare chiamate e videochiamate gratuite**. Anche con WhatsApp , è possibile **effettuare chat di gruppo e inviare file.**

WhatsApp come altre applicazioni più datate **non ha alcune funzioni** che posseggono invece le applicazioni più moderne. **È comunque molto funzionale e veloce. È sicura perché utilizza un sistema di crittografia** che consente solo a chi ha inviato il messaggio e al suo destinatario di vederlo. **È inoltre molto semplice da utilizzare rispetto ad altri servizi più moderni che possono sembrare più difficili per un principiante**.

Oltre alle applicazioni per smartphone e tablet che possono essere scaricate dagli store, **esiste anche un'applicazione per computer**! Eccola qui!

ATTIVITÀ:
- Lezione 23

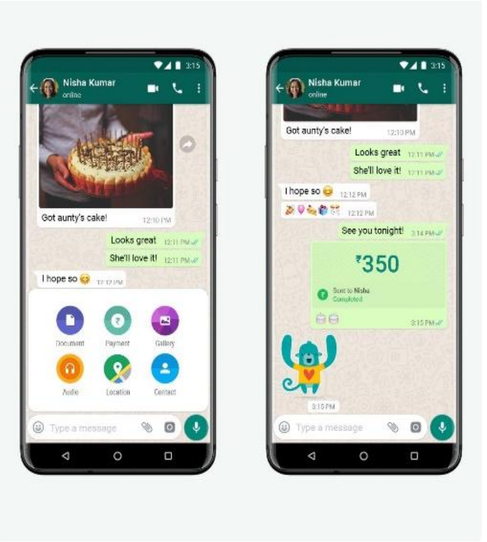
DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si crea un account WhatsApp? Come si utilizza?

I link seguenti ti accompagneranno nella creazione di un account WhatsApp a seconda del dispositivo che utilizzi

- Come creare un account WhatsApp per Pc
- Come creare un account Whats App con iOS o Android.
- Questo video ti aiuterà a capire come funziona l'interfaccia di WhatsApp.



DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si usa WhatsApp?

Prima di cominciare è necessario impostare il profilo. Impostare il profilo permetterà ai tuoi contatti di sapere chi sei anche se non ti hanno registrato nei loro numeri.

Dopo avere impostato il profilo è **venuto il momento di cominciare a utilizzare WhatsApp**. La prima volta che apri l'app, come per ogni altro servizio per l'invio di messaggi, non vedrai nessuna conversazione! Puoi avviarne una cliccando **sull'icona delle chat** in basso a destra sullo schermo. **Seleziona dalla lista il contatto** con cui vuoi comunicare. **Si aprirà una conversazione, scrivi il tuo messaggio** nel box di testo e **clicca sull'icona a forma di freccia per inviarlo.** Se hai già inviato messaggi in precedenza a questo contatto visualizzerai la conversazione!

È possibile anche **inviare immagini, video e file con WhatsApp**. È possibile farlo **cliccando sull'icona a forma di graffetta** in basso sullo schermo. WhatsApp ha anche una fotocamera integrata, ma è meglio utilizzare la fotocamera del tuo cellulare e inviare le foto dalla galleria delle immagini.

Infine, è possibile **creare una chat di gruppo.** Per farlo **clicca sulla stessa icona,** poi **seleziona Nuovo gruppo**. Seleziona i contatti che vuoi invitare, scegli un nome per il gruppo, ed ecco che sei pronto per inviare messaggi!

ATTIVITÀ:
- Lezioni 24, 25, 26

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Impostazioni di base di WhatsApp e altre funzioni

Ecco alcuni link che potrebbero interessarti:

- Come si usa WhatsApp?
- Tutti i dubbi e le domande su come funziona WhatsApp.

Per ulteriori informazioni sulle funzioni di WhatsApp puoi anche visitare la pagina web dell'assistenza e utilizzare la ricerca avanzata per trovare le risposte che cerchi!

ATTIVITÀ:
- Lezioni 25 e 26

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Cosa è Skype? Come si usa?

È possibile che tu abbia già sentito parlare di Skype! Skype è un'applicazione gratuita Microsoft per **l'invio di messaggi e per (video)chiamate!** Skype ti permette di stare in contatto con chiunque nel mondo gratuitamente, basta avere una connessione Internet.

È un'applicazione semplice da usare che **permette di inviare testi, audio e video**. Per farlo utilizza una tecnologia chiamata **voiceover IP,** o **VoIP.** Questa tecnologia permette la trasmissione della voce via Internet. Skype usa VoIP per permetterti di effettuare chiamate, videochiamate, chiamate di gruppo, attraverso Internet senza l'utilizzo del telefono. Questo video spiega il funzionamento di Skype. La comunicazione via Skype è **sicura** perché **crittografata** e non c'è bisogno di preoccuparsi della privacy!

Skype offre vari servizi agli utenti. Come già detto, permette di **effettuare videochiamate e inviare messaggi istantanei** agli altri utenti di Skype. È anche possibile **chiamare più utenti contemporaneamente**, e **registrare le videochiamate** se necessario. È inoltre possibile **condividere il proprio schermo** durante una videochiamata. Per chi avesse bisogno di **sottotitoli o traduzioni**, Skype dispone ora di un servizio di questo tipo per una migliore accessibilità. Tutte queste funzioni sono gratuite, ma ce ne sono anche altre a pagamento.
Skype è disponibile nella versione per smartphone, tablet o pc!

ATTIVITÀ:
- Lezione 27

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si usa Skype?

- Prima di cominciare è utile impostare il tuo profilo. Impostare il tuo profilo permetterà ai tuoi contatti di sapere chi sei.
- Un passaggio cruciale nell'utilizzo di Skype è **verificare le impostazioni audio e video**. Normalmente ti viene chiesto automaticamente di verificare le impostazioni audio e video quando crei l'account. Ma non preoccuparti, puoi saltare questo passaggio e verificarle in qualsiasi momento anche più tardi.
- Il passo successivo è **impostare il tuo status,** questo permetterà ai tuoi contatti Skype di sapere se sei online. Puoi scegliere lo status (disponibile, assente, non disturbare, invisibile o offline) che comparirà vicino al tuo nome.
- Poi puoi **aggiungere contatti**. Nella app di Skype trovi la funzione "**Trova contatti e saluta**". Puoi cercare i contatti a partire dalla tua rubrica con la funzione "Cerca nella rubrica". Un'altra opzione è quella di aggiungere contatti Skype manualmente digitando il nome del contatto o il suo indirizzo e-mail.
- È venuto il momento di **utilizzare Skype per inviare messaggi**, avviare una chiamata o una videochiamata con i tuoi famigliari e amici. Per inviare e ricevere messaggi istantanei, clicca su un contatto nella tua lista contatti e scrivi il testo nel box sotto al cursore.
- Oltre a testi, puoi **inviare foto, video e file**. Per farlo clicca sul pulsante + (aggiungi file) e seleziona dalle risorse del tuo computer il file che vuoi inviare. Clicca Apri e invia il file.
- Per ultimo, per chiamare o video chiamare qualcuno clicca sulle icone "Video" o "Telefono" vicino al nome del contatto.

ATTIVITÀ:
- Lezioni 28 e 29

DIGITALISE ME

Argomento 3: I servizi di messaggeria istantanea

Come si crea un account Skype? Come si usa?

I seguenti link ti accompagneranno nella creazione di un account Skype a seconda del dispositivo che utilizzi:

- Come usare Skype.
- Anche questo link "Una guida Skype per principianti" ti può essere utile!

Per ulteriori informazioni sulle funzioni di Skype puoi anche visitare la pagina web dell'assistenza e utilizzare la ricerca avanzata per trovare le risposte che cerchi!

DIGITALISE ME

ARGOMENTO 4:
Cittadinanza digitale

Argomento 4: Cittadinanza digitale

INTRODUZIONE

L’obiettivo principale di questa sezione è avvicinare alla conoscenza e fornire informazioni utili per **comprendere il concetto di cittadinanza digitale.**

Per cominciare, capiremo cosa significa cittadinanza digitale e quale è la sua importanza. Parleremo poi di “Comportamento online”, “Cronologia di navigazione”, “Cooky”, “Termini e condizioni”, ecc. Capiremo cosa è la “Netiquette” e impareremo a conoscere “l’impronta digitale” e la sua importanza. Conoscere tutti questi termini e i concetti che sottendono è importante per essere un cittadino digitale responsabile e poter vivere le esperienze digitali in modo sicuro e soddisfacente.

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Cosa è la cittadinanza digitale? Perché è importante?

La quantità di attività digitali alle quali partecipiamo è sempre più ampia e le attività digitali stanno entrando a fare parte della nostra vita quotidiana. Ciò presuppone l'esistenza di una **nuova realtà visto che gli strumenti digitali e la comunicazione online** rappresentano una **parte fondamentale della vita sociale in tutto il mondo**! Oltre ad avere **le conoscenze tecniche** necessarie per prendere parte alla comunità digitale, oggigiorno è sempre più **necessario aiutare chi vi si avvicina a sviluppare una relazione sana con questa nuova realtà** che ci circonda. C'è un estremo bisogno di avere **indicazioni chiare sulle pratiche che riguardano l'utilizzo di strumenti digitali e di Internet.** Solo così le società potranno godere degli enormi vantaggi che Internet, e le tecnologie digitali in generale, possono offrire ma allo stesso tempo saranno consapevoli dei problemi e dei pericoli. Oltre a essere buoni cittadini nella società, dobbiamo imparare a essere buoni cittadini digitali.

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Cosa è la cittadinanza digitale? Perché è importante?

Cittadinanza digitale, significa "***come dovremmo agire quando utilizziamo strumenti digitali, interagiamo con gli altri online e cosa dovrebbero sapere i giovani per aiutarli a comportarsi bene nei confronti della tecnologia***".
Si tratta "delle modalità in continuo sviluppo di utilizzo appropriato della tecnologia, responsabile e competente". In altre parole, il termine descrive tutto ciò che deve essere insegnato per permettere a qualcuno di poter interagire con il mondo online in modo efficace. Il termine si riferisce all'uso responsabile della tecnologia con l'obiettivo di aiutare le persone a imparare a godere di tutti i vantaggi che le nuove tecnologie offrono, ma nel contempo, imparare a rispettare e proteggere se stessi e gli altri online.

Il mondo digitale fa parte più che mai del nostro quotidiano. Per questo è fondamentale capire **l'importanza della cittadinanza digitale**! Il fatto che ogni nostra azione abbia delle conseguenze non è un concetto nuovo. **Ecco, lo stesso concetto vale per le nostre azioni digitali**! Sono **necessarie conoscenza, abilità e risorse per essere buoni cittadini digitali e interagire con il contesto digitale con responsabilità e sicurezza**! È necessario **conoscere le buone pratiche per compiere le scelte più giuste!** È necessario essere **"cittadini digitali"** !

ATTIVITÀ:
- Lezione 31

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

I nove concetti della cittadinanza digitale

Esistono **9 concetti da affrontare quando si discute di cittadinanza digitale.** Questi nove punti contengono **le basi della conoscenza che è necessario avere** nel momento in cui la tecnologia entra a fare parte delle nostre vite. Secondo Mike Ribble, questi nove concetti possono essere suddivisi in **tre gruppi principali** e vengono descritti con l'acronimo **R.E.P** che sta per **Rispetto**, **Educazione** e **Protezione**. Vediamoli più da vicino:

R sta per "Rispetta te e gli altri"

- **Il galateo digitale**. È importante che i cittadini digitali capiscano che l'uso della tecnologia può avere conseguenze sugli altri. Bisogna sempre avere presente che dall'altra parte delle attività digitali (messaggi, tweet, commenti e post) c'è una persona.

- **Accesso digitale**. Così come nelle società esiste la disuguaglianza sociale, nelle comunità digitali può esserci disuguaglianza digitale. Non tutti hanno le stesse opportunità tecnologiche. Le ragioni possono variare e possono avere a che fare con problemi fisici, socio-economici o di status sociale. È responsabilità di coloro che hanno maggiori possibilità di accesso alla tecnologia aiutare coloro che ne hanno meno.

- **Legge digitale**. Così come non è lecito rubare, molestare e, in generale, essere causa di problemi nella società, lo stesso vale nel mondo digitale. Esistono norme e regole che si devono seguire online, per es. non appropriarsi di contenuti di altri senza indicarne l'autore.

ATTIVITÀ:
- Lezione 32

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

I nove concetti della cittadinanza digitale (2)

E sta per "Educare se stessi e gli altri"

- **Alfabetizzazione digitale**. L'alfabetizzazione è fondamentale alla sopravvivenza nella società moderna, vale lo stesso nel mondo digitale. È necessario rendersi conto che, indipendentemente dalla fonte attraverso la quale otteniamo le informazioni, dobbiamo essere consapevoli che potrebbero non essere corrette. È necessario imparare a valutare le informazioni e i contenuti online e giudicarne l'accuratezza, il punto di vista e la validità.
- **Comunicazione digitale**. La maggior parte di noi utilizza molti tipi di tecnologia che ci aiutano nella comunicazione di tutti i giorni. Tuttavia, dobbiamo renderci conto che la tecnologia non è sempre una "panacea" per la comunicazione. È importante imparare dove e quando è utile usare la tecnologia per comunicare. È fondamentale riflettere sui messaggi, al metodo che si decide di utilizzare per comunicare e se questo metodo è adatto al pubblico a cui sono rivolti.
- **E-commerce**. La tecnologia ci ha permesso di comprare e vendere prodotti da tutto e in tutto il mondo. È una conquista piena di opportunità. Ma l'e-commerce nasconde anche dei rischi. È importante esserne consapevoli per tutelarsi nelle transazioni online.

ATTVIITÀ:
- Lezione 33

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

I nove concetti della cittadinanza digitale (3)

P sta per "Proteggi te stesso e gli altri"

- **Diritti e responsabilità digitali**. Come nel mondo reale ci sono diritti e responsabilità per ognuno di noi, lo stesso vale per le comunità digitali! Di fronte a opportunità come l'accesso a Internet e a prodotti e strumenti online, è importante sapere che ci sono delle regole da seguire, essere consapevoli dei potenziali rischi e comportarsi in modo da proteggere se stessi e gli altri.

- **Sicurezza digitale e Privacy**. È responsabilità di tutti gli utenti online proteggere i propri dispositivi e i dati mediante software e applicazioni che proteggano dalle intrusioni. Poiché siamo tutti connessi, siamo tutti responsabili della nostra sicurezza.

- **Salute e benessere digitali**. Parliamo di benessere fisico e psicologico nel mondo digitale. La tecnologia offre molte opportunità, ma deve esserci un equilibrio tra il mondo online e quello reale.

ATTVITÀ:
- Lezione 34

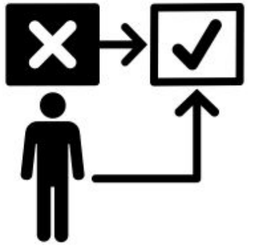
DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Come ci compotiamo online? Cosa è la Netiquette e perché è importante?

Sappiamo che nel comportamento sociale esistono **regole non scritte da seguire quando comunichiamo con gli altri** che siano famigliari, amici, compagni di scuola, colleghi o addirittura estranei. Impariamo a seguire queste regole, conosciute anche come "**galateo sociale**", mentre cresciamo.

Ma il nostro mondo è in continua evoluzione e, oggi, nessuno oserebbe negare che Internet è entrato a pieno titolo nel quotidiano di molte persone. Tutti svolgiamo molte attività online, dal comunicare con gli altri, allo studio, al lavoro, alle attività di intrattenimento e perfino lo shopping. **Il nostro comportamento durante lo svolgimento di tutte queste attività ha ricadute sia su di noi che sugli altri.** Ecco perché ci sono delle regole di base che dovrebbero essere considerate quando usiamo Internet. Queste regole sono il "galateo sociale" di Internet, che viene comunemente chiamato "**Netiquette**".



Secondo il Cambridge Dictionary **Net-Etiquette o Netiquette è "l'insieme di regole di comportamento che è accettabile online".** Come in ogni tipo di forum pubblico, esiste dunque un insieme di regole che determinano lo svolgimento delle discussioni e delle diverse procedure, e lo stesso vale per la rete! Chi utilizza Internet dovrebbe considerare attentamente come si comporta e come agisce perché questo comportamento definisce che tipo di "cittadino digitale" è.

Oggi, la **Netiquette è davvero importante** e lo diventa ogni giorno di più! E questo perché quasi tutti al giorno d'oggi sono coinvolti in un qualche genere di attività o interazione online, che siano famigliari, amici, conoscenti o addirittura estranei. Quali sono allora le regole da seguire? Come possiamo mettere in pratica la Netiquette?

Ecco alcuni suggerimenti per essere certi che tutti si possano sentire sicuri e rispettati online!

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Regole base della Netiquette – Come ci si dovrebbe comportare online!

Ecco alcuni suggerimenti per intrattenere relazioni costruttive online:

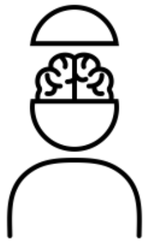
- **La priorità alle persone reali**: quando incontri persone nella vita reale, interagisci con loro e non con i tuoi dispositivi digitali!
- **Ricordati di chi ti ascolta o legge – Sappi sempre dove ti trovi:** Le regole della Netiquette variano a seconda di quale attività stai svolgendo online!
- **Sii rispettoso**: Non dimenticarti che anche se l'interazione avviene online, ti stai relazionando a persone reali anche se vedi solo il loro username o la loro foto profilo. Sii dunque educato e rispettoso! Non fare niente che non faresti nel mondo reale.

- **Sii etico:** Segui le regole e le leggi (scritte o non scritte) come faresti nel mondo reale. Ricordati che ogni tua azione ha delle conseguenze sul piano etico!
- **Dai una buona immagine di te online – Condividi discretamente:** Assicurati di essere attento ai contenuti che condividi. È meglio non condividere nulla di imbarazzante, illegale o non appropriato! Pensaci bene prima di condividere un post!
- **Abbi rispetto del tempo degli altri:** Quando condividi un post, un commento, quando invii un messaggio o una mail, gli altri dovranno spendere tempo per leggerli. Sii sicuro che il tempo che verrà speso per leggere i tuoi messaggi non sia tempo sprecato!
- **Rispetta la privacy degli altri:** Sii sempre cauto quando condividi informazioni che riguardano gli altri a cui hai avuto accesso! Assicurati di non condividere informazioni private e non utilizzare mai i loro account o dispositivi senza averne il permesso!

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Regole base della Netiquette – Come ci si dovrebbe comportare online!



- **Controlla prima di ricondividere:** Internet è pieno di informazioni che provengono da ogni dove. Sii scrupoloso quando pubblichi o condividi contenuti. È bene controllare ogni cosa che leggi, soprattutto prima di ricondividerla!
- **Rispondi con solerzia:** Se vieni contattato online e ci si aspetta da te una risposta, è bene darla!
- **Aggiorna le informazioni:** Non lasciare informazioni inaccurate o sbagliate se puoi correggerle!
- **Condividi quello che sai:** Uno dei principi fondamentali delle comunità digitali è la condivisione! Se hai conoscenze o pratica su un tema particolare sii gentile e condividile con gli altri!

- **Un disaccordo controllato:** Va bene essere in disaccordo con qualcuno online! Ricordati di essere educato e di sapere quando devi fermarti!
- **Non si urla, per favore:** C'è un tempo e un luogo per tutto— MA NELLA MAGGIOR PARTE DELLE SITUAZIONI SCRIVERE TUTTO IN MAIUSCOLO NON È IL CASO. Molti di quelli che leggono lo intenderanno come un urlo! Non farlo per favore!
- **Leggi bene e pensa prima di chiedere:** Se hai delle domande è meglio prima di chiedere cercare risposte online. Il più delle volte vedrai di non avere bisogno dell'intervento di nessuno.
- **Non andare fuori tema:** Quando si svolge una discussione online è facile uscire fuori tema soprattutto quando sono coinvolte molte persone! Rimanere sul tema della discussione evita che le informazioni e i commenti non necessari impediscano a chi legge di trovare le informazioni rilevanti.

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Cosa sarebbe meglio NON condividere online? Suggerimenti!

Ecco alcuni suggerimenti di ciò che è meglio non condividere online per ragioni di sicurezza e privacy:

- **Il luogo in cui ti trovi:** Condividere il luogo dove ti trovi può essere rischioso. Dare informazioni sul posto in cui ci si trova può rappresentare un pericolo potenziale perché dà indicazioni ai potenziali molestatori o può informare ladri potenziali che non sei in casa (per es., quando sei in vacanza).
- **Il tuo indirizzo di casa e il tuo numero di telefono:** Gli indirizzi e i numeri di telefono sono informazioni importanti per chi è intenzionato a rubare la tua identità! Così come non ti metteresti a urlare il tuo indirizzo e il tuo numero di telefono in un luogo pubblico nella vita reale, dovresti fare lo stesso online!
- **La tua situazione finanziaria- Informazioni sul tuo conto corrente e sulle carte bancarie:** È importante mantenere queste informazioni segrete! La condivisione di informazioni sulla situazione finanziaria può attrarre potenziali ladri digitali! Le fotografie di informazioni bancarie e i dettagli della carta di credito non vanno in nessun modo condivisi!
- **Informazioni, foto e video di altri senza avere il permesso:** Se vuoi condividere contenuti che riguardano altri, devi prima averne il permesso. Dovrebbero poter scegliere se vogliono essere presenti online o no!
- **Contenuti per adulti – Immagini personali non appropriate:** Internet è un luogo pubblico, anche se pensi che stai condividendo in maniera privata. Prima di condividere un selfie in costume, considera bene se vuoi essere visto così dai bambini o dai colleghi.
- **Affermazioni false e non veritiere:** È sbagliato condividere affermazioni false e non veritiere! Ancora di più se riguardano un'altra persona!
- **Minacce:** Nello stesso modo in cui NON dobbiamo minacciare nessuno nella vita reale, qualsiasi ruolo svolgano, lo stesso vale online!
- **Immagini di bambini:** È difficile, se non impossibile controllare i contenuti una volta condivisi online! Non si dovrebbero condividere fotografie di bambini perché nessuno può sapere come possano venire utilizzate. Potrebbero diventare una fonte di cyberbullismo, o peggio, di attacchi da parte di persone pericolose!

ATTIVITÀ:
- Lezione 35

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Come ci si protegge per essere sicuri online: 8 + 1 suggerimenti

- **Utilizza password sicure.** Ecco qualche suggerimento su come creare password sicure! Ricorda che è sempre meglio utilizzare password differenti per i diversi dispositivi.
- **Cerca la crittografia.** Cerca di usare servizi che utilizzano sistemi di crittografia. Ricorda che l'e-mail non è crittografato, quindi è meglio non condividere informazioni personali con questo mezzo!
- **Installa software antivirus.**
- **Sii sempre attento con e-mail/link & allegati.** Non fidarti delle e-mail, dei file e degli allegati che provengono da sconosciuti!
- **Aggiorna sempre i tuoi dispositivi.** Aggiorna i tuoi dispositivi! Gli aggiornamenti molto spesso contengono elementi che proteggono da bachi che possono trovarsi nei programmi o nei dispositivi.
- **Usa l'autenticazione a due fattori se disponibile.** L'autenticazione a due fattori è un ulteriore verifica della tua identità anche dopo avere inserito username e password. Per esempio, ti viene chiesto di inserire un codice che ti viene inviato con un messaggio sul telefono o via mail..
- **Evita di utilizzare reti Wi-Fi pubbliche non sicure.** Sarebbe meglio evitare di utilizzare reti Wi-Fi pubbliche non sicure con i tuoi dispositivi. L'utilizzo a volte può esporti a pratiche predatorie.
- **Stai attento, o meglio evita di inserire i tuoi dati nei computer pubblici:** I computer pubblici non sono sicuri quanto i pc personali, quindi è bene prestare attenzione!
- Infine, l'abbiamo già detto, **STAI ATTENTO A QUELLO CHE CONDIVIDI ONLINE!**

ATTIVITÀ:
- Lezione 35

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Comprendere cosa sono: i Termini le condizioni, la Cronologia di navigazione e i Cookies

- **Cosa sono i Termini e le condizioni e perché è importante leggerli?**

Ogni sito che ha una qualche forma di interazione con utenti, che sia un sito commerciale, un blog, un social media, o un sito professionale ha al suo interno una pagina che riporta i **Termini e le condizioni di utilizzo**. **L'accordo sui Termini e le condizioni di utilizzo** (T&C) (conosciuto anche come Termini di servizio o Termini di utilizzo) è una pagina contenuta in un sito che riporta i diritti e le responsabilità di chiunque utilizzi il sito. È a tutti gli effetti un **contratto tra il sito e l'utente del sito.** Alcuni esempi sono la possibilità di utilizzo dei contenuti (copyright), le regole che gli utenti devono rispettare quando interagiscono sul sito o sull'app e, infine, le regole che determinano la cancellazione o la sospensione di un account.

I Termini e le condizioni contengono informazioni importanti e rappresentano un accordo anche se online.

- **Cos'è la Cronologia di navigazione? Dove si trova e come la posso gestire?**

Ogni volta che visiti un sito, il tuo browser ne salva una copia. Attraverso il tuo browser — Chrome, Firefox, Internet Explorer, o altri — il tuo computer tiene memoria di dove sei stato e crea una lista delle pagine web che hai visitato. **La cronologia di navigazione** è, dunque, una lista dei siti web che sono stati visitati di recente. Questa funzione ha lo scopo di renderti più facile la navigazione. Però, non è detto che tu voglia che questa lista sia disponibile sul tuo computer, soprattutto se viene usato anche da altri. In tutti i browser la "**Cronologia**" è una delle voci del menu a tendina. Puoi accedervi e personalizzarla secondo i tuoi desideri.

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Comprendere cosa sono: i Termini le condizioni, la Cronologia di navigazione e i Cookies

Cosa sono i Cookies?

Un **“cookie”** è anche conosciuto come un **cookie HTTP, un cookie web, un cookie Internet o un cookie del browser**.
È un pacchetto di dati che un computer riceve e poi invia senza modificarlo o alterarlo ed è costituito da informazioni. Quando visiti un sito web, il sito web invia il cookie al tuo computer. Il tuo computer lo memorizza in un file situato all'interno del tuo browser web. Lo scopo del cookie del computer è aiutare il sito web a tenere traccia delle tue visite e delle attività che svolgi su quel sito. Non è sempre una cosa negativa. Ad esempio, molti rivenditori online utilizzano i cookie per tenere traccia degli articoli nel carrello degli acquisti di un utente mentre esplora il sito. Senza i cookie, il tuo carrello degli acquisti si azzererebbe ogni volta che fai clic su un nuovo collegamento sul sito. Un sito web potrebbe anche utilizzare i cookie per conservare le tue informazioni di accesso. Molte persone lo trovano utile. In circostanze normali, i cookie non sono dannosi. Tuttavia, alcuni virus e malware potrebbero essere mascherati da cookie!

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Quello che è su Internet – resta su Internet! Impronta digitale & Privacy

Ogni volta che svolgiamo attività digitali lasciamo dietro di noi una **“traccia” che va a costruire il nostro profilo nel mondo digitale.** Che si tratti di una visita su un sito web, di una condivisione di una notizia, di un post o di un commento, le nostre azioni online contribuiscono a questa immagine. È davvero difficile fornire statistiche esatte sulla quantità di dati che le persone lasciano, ma la verità innegabile è che le nostre "tracce", chiamate **impronte digitali**, sono più pubbliche di quanto potremmo mai immaginare.

Secondo WhatIs, *“un'impronta digitale, a volte chiamata dossier digitale, è il corpo di dati che esiste come risultato di azioni e comunicazioni online che possono in qualche modo essere ricondotte a un individuo”*. Include i siti web visitati, le e-mail inviate, le informazioni inviate ai servizi online. Le impronte digitali possono essere suddivise in attive e passive. Una "**impronta digitale attiva**" include i dati che invii intenzionalmente online. Ad esempio, l'invio di un'e-mail contribuisce alla tua impronta digitale attiva, poiché ti aspetti che i dati vengano visualizzati e/o salvati da un'altra persona. Anche commentare sui blog o utilizzare i social media fanno parte della tua impronta digitale attiva. Più ti impegni online, più cresce la tua impronta digitale attiva. D'altra parte, una "**impronta digitale passiva**" è una traccia di dati che lasci involontariamente online. Ad esempio, quando visiti un sito web, il server potrebbe registrare il tuo indirizzo IP, che identifica il tuo provider di servizi Internet e la tua posizione approssimativa. Sebbene il tuo indirizzo IP possa cambiare e non includa alcuna informazione personale, è comunque considerato parte della tua impronta digitale. Un aspetto più personale della tua impronta digitale passiva è la cronologia delle ricerche, che viene salvata da alcuni motori di ricerca quando sei connesso.

DIGITALISE ME

Argomento 4: Cittadinanza digitale

Quello che è su Internet – resta su Internet! Impronta digitale & Privacy

Chiunque utilizzi Internet ha un'impronta digitale, quindi non è qualcosa di cui preoccuparsi. Tuttavia, è saggio considerare quale scia di dati ti stai lasciando alle spalle. Quando si condividono informazioni online, ognuno ha una soglia diversa di comfort. La **privacy digitale** riguarda l'utilizzo di Internet e dei dispositivi connessi senza compromettere il livello di comfort. La privacy digitale significa che sei in grado non solo di limitare l'accesso indesiderato alle tue informazioni, ma anche di decidere cosa è pubblico e cosa rimane privato. Il modo in cui i servizi online raccolgono e utilizzano le tue informazioni è deciso dalle loro **politiche di privacy**. In molti servizi online puoi modificare le tue impostazioni sulla privacy in base alle tue preferenze.

Alcuni suggerimenti riguardo alla privacy online:

- Modifica le impostazioni della privacy
- Pensa prima di condividere un contenuto
- Cancella i contenuti che non vuoi più vedere online
- Cerca il tuo nome
- Controlla quali dati raccolgono i tuoi dispositivi

DIGITALISE ME

Bibliografia

- www.aranzulla.it
- www.wikihow.it
- https://support.skype.com/
- https://www.youtube.com/watch?v=TdJCwlMYbXU
- https://support.google.com/
- https://www.investopedia.com/
- https://it-it.facebook.com/help/?helpref=hc_global_nav
- https://www.youtube.com/watch?v=hPxnIix5ExI&list=PLpjK416fmKwQK6_REczCaBQ1x1jyHvZAF
- https://www.youtube.com/watch?v=T6nar5-BYPI
- https://www.messengerpeople.com/it/impostare-facebook-messenger-e-cosi-semplice/
- https://www.youtube.com/watch?v=lL85mSS_o7A
- https://www.grey-panthers.it/technology/piccola-guida-utilizzare-skype/
- https://www.iste.org/explore/digital-citizenship-more-important-ever
- https://dictionary.cambridge.org/dictionary/english/netiquette
- https://whatis.techtarget.com/
- https://faq.whatsapp.com/
- https://rabdo.blog/2017/03/03/le-parole-che-diciamo-e-non-sappiamo-glossario-social/
- https://www.zerounoweb.it/techtarget/searchsecurity/come-si-progetta-una-password-complessa-imprevedibile-e-inviolabile/

DIGITALISE ME

Glossario (1)

La maggior parte di termini sono stati presi da: Techterms and Cambridge Dictionary

TERMINE	DEFINIZIONE
e-mail	e-mail, abbreviazione di "posta elettronica" è una delle funzioni più utilizzate di Internet, insieme al web. Ti permette di inviare e ricevere messaggi e-mail da chiunque abbia un indirizzo e-mail nel mondo.
INDIRIZZO e-mail (di posta elettronica)	Un indirizzo di posta elettronica è un identificatore univoco per un account di posta elettronica. Viene utilizzato sia per inviare che per ricevere messaggi di posta elettronica su Internet.
INBOX (CASELLA POSTA IN ARRIVO)	Una casella di posta in arrivo è la cartella principale in cui viene archiviata la posta in entrata.
PASSWORD	Una password è una stringa di caratteri utilizzata per autenticare un utente su un sistema informatico.
USERNAME (NOME UTENTE)	Un nome utente è un nome che identifica in modo univoco qualcuno su un sistema informatico.
LOGIN	Un login è un insieme di credenziali utilizzate per autenticare un utente. Molto spesso, questi sono costituiti da un nome utente e una password.
INERFACCIA UTENTE	Un'interfaccia utente, chiamata anche "IU" o semplicemente "interfaccia", è il mezzo con cui una persona controlla un'applicazione software o un dispositivo hardware.

Glossario (2)

TERMINE	DEFINIZIONE
e-mail SPAM	I messaggi di posta elettronica non desiderati.
SOCIAL MEDIA	I social media sono un insieme di comunità basate su Internet che consentono agli utenti di interagire tra loro online.
BLOG	Abbreviazione di "Web Log", questo termine si riferisce a un elenco di voci di diario pubblicate su una pagina web.
WEB FORUM	Un forum web è un sito web o una sezione di un sito web che consente ai visitatori di comunicare tra loro inviando messaggi.
APP DI MESSAGGERIA	Applicazioni utilizzate per inviare brevi messaggi utilizzando un cellulare o un computer
SOCIAL NETWORK	Un sito web o un programma per computer che consente alle persone di comunicare e condividere informazioni su Internet utilizzando un computer o un telefono cellulare.
PROFILO	Informazioni sulla vita, il lavoro, gli interessi, ecc. di un utente di un sito web o di un social network.

Glossario (3)

TERMINE	DEFINIZIONE
NOTIFICA	Un messaggio che ti viene inviato automaticamente per informarti che c'è stata attività su uno dei tuoi account di social media.
AMICO (ONLINE)	Un amico (online) è una persona aggiunta al tuo elenco di amici su un sito o social network.
LIKE	Per mostrare che ti piace qualcosa su un sito o social network facendo clic su un simbolo o sulla parola "mi piace".
COMMENTO	Qualcosa che condividi o scrivi online che esprime la tua opinione.
CONDIVISIONE	Pubblicare qualcosa su un sito web o social media in modo che altre persone possano vederlo o consentire loro di vedere qualcosa che qualcun altro ha pubblicato.
NEWSFEED (FEED/FLUSSO DI NOTIZIE)	Una pagina web o una schermata che si aggiorna (= cambia) spesso per mostrare le ultime notizie o informazioni.
TIMELINE	La sezione di un social media in cui vengono visualizzati gli elementi che sono stati aggiunti da te o che ti riguardano.

Glossario (4)

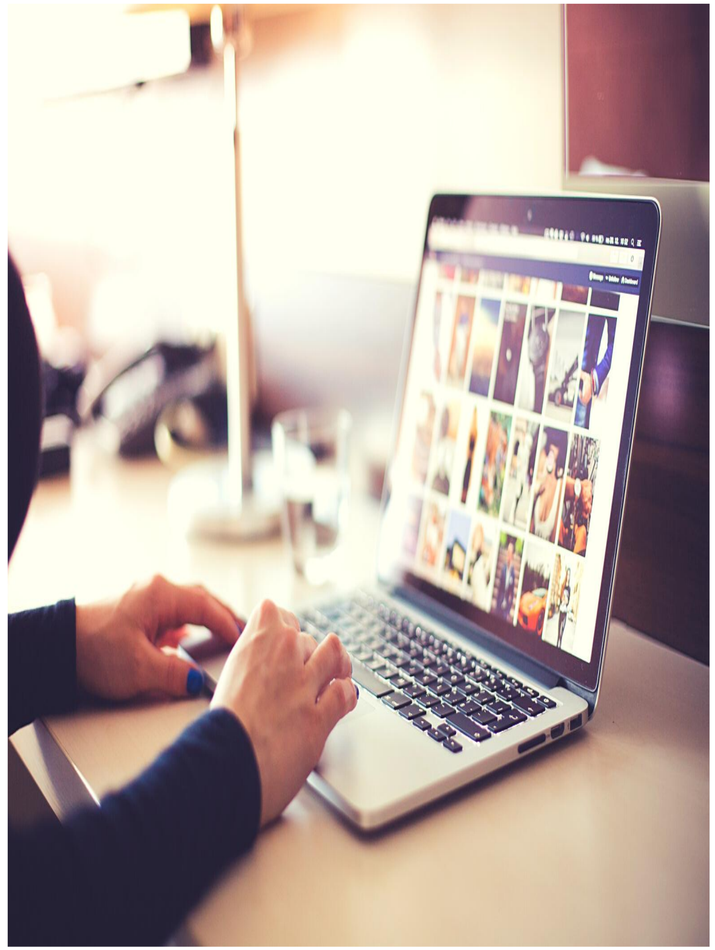
TERMINE	DEFINIZIONE
SEGUIRE (FOLLOW)	Se segui una persona in particolare su un social media, scegli di vedere tutto ciò che quella persona pubblica su quel sito.
POST	Un messaggio o un'immagine che pubblichi su un sito web o utilizzando i social media.
BLOCCARE	Sui media digitali, bloccare significa impedire a una persona in particolare di poter comunicare con te o leggere ciò che hai scritto.
CARICARE	Copiare o spostare programmi o informazioni su un sistema o su Internet.
SCARICARE	Copiare o spostare programmi o informazioni nella memoria di un computer, soprattutto da Internet o da un altro computer.
IMPOSTAZIONI (SETTING)	Il luogo su un telefono cellulare o altro dispositivo elettronico in cui è possibile impostare varie funzioni.
MESSAGGIO ISTANTANEO	Comunicare con qualcuno su Internet utilizzando un servizio disponibile che consente di scambiare messaggi scritti con altri che utilizzano contemporaneamente il servizio.

Glossario (5)

TERMINE	DEFINIZIONE
CRITTOGRAFIA	Il processo di modifica delle informazioni o dei segnali elettronici in un codice segreto (= sistema di lettere, numeri o simboli) che le persone non possono comprendere o utilizzare senza attrezzature speciali.
ALLEGATO	Un file del computer che viene inviato insieme a un messaggio.
CITTADINANZA DIGITALE	L' abilità nell'uso di Internet per comunicare con gli altri, comprare e vendere cose, prendere parte ad attività politiche e capire come farlo in modo sicuro e responsabile.
GALATEO DIGITALE (NETIQUETTE)	L'insieme di regole sul comportamento accettabile su Internet.
ANTI-VIRUS	Software creato e utilizzato per proteggere un computer dall'attacco di un virus.
ALFABETIZZAZIONE DIGITALE	La capacità di utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per trovare, valutare, creare e comunicare informazioni, con l'impiego di abilità sia cognitive che tecniche.
PRIVACY DIGITALE	Il diritto che qualcuno ha di mantenere la propria vita personale o le proprie informazioni personali segrete o note solo a un piccolo gruppo di persone anche quando svolgono attività online.

Glossario (6)

TERMINE	DEFINIZIONE
IDENTITÀ DIGITALE	L'identità digitale è essenzialmente qualsiasi dato personale esistente online che può essere ricondotto alla tua identità reale.
AUTENTICAZIONE A DUE FATTORI	L’autenticazione a due fattori è un ulteriore livello di sicurezza utilizzato per assicurarsi che le persone che cercano di accedere a un account online siano chi dicono di essere. Innanzitutto, un utente inserirà il proprio nome utente e una password. Quindi, invece di ottenere immediatamente l'accesso, sarà loro richiesto di fornire un altro tipo di informazione.
TERMINI E CONDIZIONI DI UTILIZZO	Accordo sui termini e le condizioni (T&C) (noto anche come Termini di servizio e Termini di utilizzo) è una pagina su un sito web che definisce i diritti e le responsabilità di chiunque utilizzi il sito. Si tratta di vero e proprio contratto tra il sito e l'utente.
COOKIE	Un cookie è una piccola quantità di dati generati da un sito web e salvati dal browser. Il suo scopo è ricordare le informazioni su di te, ed è simile a un file di preferenze creato da un'applicazione software.
CRONOLOGIA DI NAVIGAZIONE	Lista di informazioni consultate da un utente su un computer; in particolare (in un browser web) una lista di pagine web visitate di recente, memorizzata con alcuni associati.
IMPRONTA DIGITALE	Un'impronta digitale è una traccia di dati che si crea durante l'utilizzo di Internet. Comprende i siti web visitati, le e-mail inviate e le informazioni inviate ai servizi online.



Contatti

http://www.digitaliseme.eu/en

https://www.facebook.com/digitaliseme.project/

DIGITALISE ME