

## LEZIONI PER FORMATORI PER GLI ADULTI, EDUCATORI, INSEGNANTI

<b>Modulo: L'utilizzo dei media</b>	
<b>Argomento 1: La tipologia delle fonti e dei servizi informativi</b>	
<b>Lezione 1 – Alla ricerca di informazioni</b>	
<b>Durata: 90 minuti</b>	
<b>Obiettivo</b>	L'obiettivo principale di questa lezione è comprendere il significato di "fonte informativa" e applicare la conoscenza alla vita quotidiana.
<b>Gruppo target</b>	Adulti (senior)
<b>Struttura/attrezzature</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aula</li> <li>● Accesso a Internet</li> <li>● Computer/laptop</li> <li>● Videoproiettore</li> <li>● Lavagna</li> <li>● Libri/giornali</li> </ul>
<b>Strumenti/ Materiali</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fogli A3</li> <li>● Post-it</li> <li>● Allegato 1</li> <li>● Allegato 2</li> <li>● Allegato 3</li> <li>● Allegato 4</li> <li>● Allegato 5</li> </ul>
<b>Task principali</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Comincia introducendo l'argomento e le modalità con cui sarà affrontato: presentazioni, discussione, lavoro</li> </ol>

individuale (5 min)

## 2. Task 1: Quali fonti informative utilizziamo? (15 min)

*Le informazioni ci arrivano attraverso diversi canali e hanno un notevole impatto sulla nostra conoscenza e visione del mondo, sulla vita quotidiana, e, di conseguenza, sulle nostre decisioni. È importante utilizzare informazioni provenienti da fonti affidabili e verificarne la credibilità ed è, quindi, importante imparare a scegliere la fonte giusta. Ricorda che non esiste una fonte informativa completamente obiettiva.*

1.1 Distribuisci i post-it ai partecipanti e chiedi loro di scrivere le fonti informative che utilizzano, una per ogni post-it.

Disegna sulla lavagna alcuni raggi a cerchio e incolla i post-it in base alla somiglianza - ad es. libri, stampa, media, Internet, enciclopedie, passaparola, film, podcast ecc.

1.2 Discussione: Ci sono altre fonti informative che non abbiamo citato? Che non utilizziamo ma che potremmo utilizzare? Perché alcune sono meno utilizzate? Distribuisci i glossari (**vedi Allegato 1**) con la suddivisione e la definizione delle fonti.

**Riepilogo:** *Nel tempo, abbiamo imparato a cercare fonti informative affidabili. Spesso ci limitiamo a quelle che si sono dimostrate più volte valide, senza sforzarci per ampliarle.*

## 3. Task 2: Un modello per la ricerca di informazioni (20 min)

2.1. Distribuisci a coppie di partecipanti le frasi che organizzate rappresentano un percorso logico nella ricerca di informazioni (**vedi Allegato 2**)

2.2. Riepilogo: introduzione ai Big6 (i 6 passi) – Modello per la ricerca delle fonti di informazione (**vedi Allegato 3**)

*Di solito, per ottenere informazioni e ampliare le nostre conoscenze, effettuiamo un dato percorso, anche se non ne siamo consapevoli. Ogni passaggio è necessario per garantire una certa soddisfazione relativamente alle informazioni che otteniamo.*

## 4. Task 3: Applicazione del modello per la ricerca di informazioni (25 min)

3.1 Dividi i partecipanti in gruppi di tre persone e distribuisci il materiale (**vedi Allegato 4**).

Poni le seguenti domande:

- Di quali tipi di informazione abbiamo bisogno?
- Trova 2 fonti informative per ogni categoria: libri, siti web, contenuti digitali (e.g. video, presentazioni, ecc.)

Cosa serve: un computer con accesso a Internet, libri e giornali.

**5. Task 4: Quale è la fonte informativa più adatta? (15 min)**

4.1. Distribuisci ai partecipanti l'allegato con le 3 categorie (***vedi Allegato 5***): studio/lavoro, interessi, tempo libero. Chiedi loro di scrivere le fonti informative nelle diverse categorie.

**6. Task 5: Riepilogo (10 min)**

## ALLEGATO 1: Tipologia di fonti e servizi informativi

1. **Documenti** - "Un oggetto contenente informazioni registrate destinate a essere trasmesse nel tempo e nello spazio."

- **Documento originale**

Definizione: Prodotto del pensiero che "ha la forma che l'autore ha pensato di dargli."

- **Documento secondario**

Definizione: "È redatto dall'originale o da un documento derivato e ne riflette le caratteristiche complete e immutabili in termini di contenuto e spesso di forma" (foto, fotocopia, scansione del documento originale).

- **Documento derivato**

Definizione: "Preparato a partire da un documento primario o secondario mediante elaborazione secondo determinate regole, fornisce informazioni sul documento principale e sul suo contenuto. I documenti derivati sono anche chiamati strumenti di informazione." - cioè bibliografie, fascicoli.

2. **Non-documentari** - " Organizzazioni e sistemi informativi, contatti personali, conversazioni, lezioni in occasione di convegni e congressi, conferenze, formazione, lezioni, messaggi radio, immagini TV, ecc. La caratteristica fondamentale è il fatto che le informazioni trasmesse non sono materialmente registrate, ma passano direttamente dalla fonte dell'informazione al suo destinatario."

- **Eventi non documentari** (conferenze, lezioni, convention, fiere, simposi)
- **Contatti non documentari** (contatti personali, conversazioni).

Source: <https://doczz.pl/doc/1065194/%C5%BAr%C3%B3d%C5%82a-informacji-naukowej.-konspekt-lekcji-bibliotecznej-w>

## ALLEGATO 2: Tipologia di fonti e servizi informativi

Cosa sto cercando? Cosa mi serve? Definire e identificare il problema. Quali informazioni mi mancano?

Definire tutte le possibili fonti informative. Decidere quali fonti utilizzare.

Trovare la fonte informativa che mi serve e trovare l'informazione.

Leggere le informazioni- leggere, ascoltare, guardare. Eliminare ciò che non serve.

Organizzare le informazioni che sono state raccolte dalle diverse fonti. Individuare le più importanti. Salvarle per poterle utilizzare in seguito

Verificare che ciò che ho trovato mi soddisfi.

## ALLEGATO 3: Tipologia di fonti e servizi informativi

### BIG6 (I 6 PASSI) – UN MODELLO PER LA RICERCA DI INFORMAZIONI



Source: <https://vgulibguide.wordpress.com/info-literacy-skills/big6-model/>

## ALLEGATO 4: Tipologia di fonti e servizi informativi

Gruppo 1

### VUOI AVERE PIÙ INFORMAZIONI SULLA CAPITALE DELLA SPAGNA - MADRID

1. Quali informazioni ti servono?

.....  
.....  
.....

2. Trova 2 fonti per ogni categoria: libri, siti web, pubblicazioni digitali (per es. film, presentazioni)

\*(Puoi aggiungere altre categorie se pensi che siano più importanti per l'argomento che stai cercando, Puoi sostituirle o aggiungerle)

Libri:

1.....  
2.....

Siti web:

1.....  
2.....

Pubblicazioni digitali:

1.....  
2.....

## ALLEGATO 4: Tipologia di fonti e servizi informativi

Gruppo 2

### VUOI SAPERE DI PIÙ SULLA DIETA PER DIABETICI

1. Quali informazioni ti servono?

.....  
.....  
.....

3. Trova 2 fonti per ogni categoria: libri, siti web, pubblicazioni digitali (per es. film, presentazioni)

\*(Puoi aggiungere altre categorie se pensi che siano più importanti per l'argomento che stai cercando, Puoi sostituirle o aggiungerle).

Libri:

1.....  
2.....

Siti web:

1.....  
2.....

Pubblicazioni digitali:

1.....  
2.....



## ALLEGATO 4: Tipologia di fonti e servizi informativi

Gruppo 3

### TI SERVONO INFORMAZIONI SULLA PREPARAZIONE DEL PANE

1. Quali informazioni ti servono?

.....  
.....  
.....

4. Trova 2 fonti per ogni categoria: libri, siti web, pubblicazioni digitali (per es. film, presentazioni)

\*(Puoi aggiungere altre categorie se pensi che siano più importanti per l'argomento che stai cercando, Puoi sostituirle o aggiungerle).

Libri:

1.....  
2.....

Siti web:

1.....  
2.....

Pubblicazioni digitali:

1.....  
2.....



## ALLEGATO 5: Tipologia di fonti e servizi informativi

Fonti informative:

Wikipedia / Quotidiano / Enciclopedia / Social network "Facebook" / Internet forum "Il club del libro" / Telegiornale / Pubblicazione scientifica / Articolo sul web che compara gli ultimi modelli di telefono cellulare con informazioni tecniche / Blog su internet con ricette di torte / Canale Youtube con video di un viaggiatore

Categoria	Fonte informativa
Studio/Lavoro	
Interessi	
Tempo libero	