

PLANO DE SESSÃO PARA EDUCADORES/PROFESSORES/FORMADORES

Nome do Módulo: Comunicação e Colaboração	
Título: Serviços de Mensagens Instantâneas	
Plano de Sessão 28 – Enviar uma mensagem e criar um grupo no Skype	
Duração: 90 minutos	
Objetivo	O principal objetivo deste Plano de Sessão é fornecer todas as informações necessárias sobre como enviar mensagens e criar um grupo na aplicação Skype.
Grupo Alvo	Alunos (Adultos /Seniores)
Instalações/Equipamento	 Sala de Aula Acesso à Internet Projetor Quadro (branco)
Ferramentas/Materiais	
Tarefas Principais	 Tarefa 1: Introdução á aplicação Skype 1.1 Iniciar a tarefa com o video https://www.youtube.com/watch?v=TgcEfK6wCTo&ab_channel=kover (4 mins) Tarefa 2: Inicie sessão na sua conta Skype Tarefa 3: Adicionar contactos
	 3.1 Os formadores devem explicar aos alunos como adicionar contactos para lhes enviar uma mensagem ou iniciar uma chamada (15 mins) 3.2 Os alunos devem trocar as suas identificações no Skype com os seus colegas (10 mins)





3.3 Os alunos devem acrescentar como amigos todos os seus colegas e o seu formador (30 mins)

4. Tarefa 4: Criar uma nova mensagem

- 3.1 Os formadores devem explicar aos alunos como criar uma nova mensagem no Skype (15 mins)
- 3.2 Os alunos devem enviar uma nova mensagem ao formador (15 mins)

5. Tarefa 5: Criar um novo grupo e enviar uma mensagem

- 5.1 Comece esta tarefa com um vídeo https://www.youtube.com/watch?v=
 3cauRK9hcYw&ab channel=Skype (2 mins)
- 5.2 Os formadores devem explicar aos alunos como criar um novo grupo e enviar uma mensagem no Skype (25 mins)
- 5.3 Os formadores devem criar um novo grupo com toda a sala de aula como membros e nomeá-la "EQUIPA DIGITALISE ME" (10 mins)
- 5.4 Os formadores devem enviar uma nova mensagem ao grupo (10 mins)
- 5.5 Os alunos devem responder no grupo (25 mins)
 - 6. Tarefa 6: Terminar (10 mins)