

## PLANUL DE LECȚIE PENTRU EDUCATORII/PROFESORII/FORMATORII ADULȚI

Nume modul: Comunicare și colaborare	
Titlul subiectului 1: E-mail	
Planul de lecție 6 - Crearea și gestionarea etichetei Gmail	
Durata: 90 minute	
<b>Scopul</b>	Scopul principal al acestui plan de lecție este de a oferi toate informațiile necesare despre crearea și gestionarea etichetelor Gmail.
<b>Grup țintă</b>	Adulți (seniori)
<b>Instalație/ Echipament</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clasă</li> <li>• Acces la Internet</li> <li>• Proiector</li> <li>• Tablă</li> </ul>
<b>Unelte/ Materiale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișa de lucru 1</li> </ul>
<b>Activități principale</b>	<p><b>1. Sarcina 1: Introducere în etichete</b></p> <p>1.1 Începeți lecția cu videoclipul  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=viwlsCiTzDE&amp;ab_channel=WhenTheBleepAreWeGoingtoUseThat%21">https://www.youtube.com/watch?v=viwlsCiTzDE&amp;ab_channel=WhenTheBleepAreWeGoingtoUseThat%21</a>  <b>(2 minute)</b></p> <p>1.2 Întrebări despre videoclip <b>(15 minute)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ce este eticheta Gmail</li> <li>• Cum funcționează eticheta Gmail</li> <li>• Avantajele etichetei Gmail</li> </ul> <p><b>2. Activitatea 2: Crearea etichetelor</b></p> <p>2.1 Toți elevii trebuie să creeze 3 etichete denumite "Muncă", "Familie", "Personal" <b>(a se vedea fișa de lucru 1) (25 minute)</b></p>

**3. Activitatea 3: Mutarea mesajelor de poștă electronică în etichete**

3.1 Formatorii le arată elevilor cum să mute e-mailurile în etichete **(20 de minute)**

3.2 Toți elevii ar trebui să mute e-mailurile în cele trei etichete **(20 de minute)**

**4. Sarcina 4: Eliminați o etichetă (10 minute)**

4.1 Toți elevii trebuie să elimine eticheta "Personal" **(15 minute)**

**5. Sarcina 5: Concluzii (10 minute)**

## FIȘA DE LUCRU 1: Crearea etichetelor

ETICHETA 1:

"Muncă"

ETICHETA 2:

"Familie"

ETICHETA 3:

"Personal "

